



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ  
Δ/ΝΣΗ: ΑΓ.ΓΕΩΡΓΙΟΥ 30 &  
ΑΡΙΣΤΕΙΔΟΥ  
ΤΚ.152 34, ΧΑΛΑΝΔΡΙ  
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,  
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ &  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ  
ΤΗΛ. 213 2023887, 213 2023883**

Χαλάνδρι, 21/03/2018

**ΜΕΛΕΤΗ: «Υπηρεσίες συμβούλου για την εκπόνηση της Βασικής Απογραφής Εκπομπών και λοιπών υποστηρικτικών υπηρεσιών για την εκπόνηση του ΣΔΑΕΚ του Δήμου Χαλανδρίου (Σύμφωνο Δημάρχων)»**

**ΠΡΟΥΠ: 17.980,00 € συμπ/νου ΦΠΑ 24%**

**ΑΜ: 29/2018**

**CPV: 71314300-5: Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σχετικά με την ενεργειακή απόδοση**

**ΚΑ: 00.6142.07: Υπηρεσίες συμβούλου για την εκπόνηση της Βασικής Απογραφής Εκπομπών και λοιπών υποστηρικτικών υπηρεσιών για την εκπόνηση του ΣΔΑΕΚ του Δήμου Χαλανδρίου (Σύμφωνο των Δημάρχων)**

**«Υπηρεσίες συμβούλου για την εκπόνηση της Βασικής Απογραφής Εκπομπών και λοιπών υποστηρικτικών υπηρεσιών για την εκπόνηση του ΣΔΑΕΚ του Δήμου Χαλανδρίου (Σύμφωνο Δημάρχων)»**

Χαλάνδρι, Μάρτιος 2018

## ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

### 1. Γενικό πλαίσιο

Η κλιματική αλλαγή βρίσκεται ήδη σε εξέλιξη και συνιστά μία από τις μεγαλύτερες παγκόσμιες προκλήσεις της εποχής μας, που απαιτεί άμεση δράση και συνεργασία μεταξύ τοπικών, περιφερειακών και εθνικών αρχών όλης της υφηλίου.

Ο μετριασμός της κλιματικής αλλαγής και η προσαρμογή σε αυτή μπορούν να προσφέρουν πολλαπλά οφέλη για το περιβάλλον, την κοινωνία και την οικονομία. Τοπικές λύσεις στις ενεργειακές και κλιματικές προκλήσεις θα βοηθήσουν στην παροχή ασφαλούς βιώσιμης, ανταγωνιστικής και οικονομικά προσιτής ενέργειας για τους πολίτες και συνεπώς θα συμβάλουν στη μείωση της ενεργειακής εξάρτησης και στην προστασία των ευάλωτων καταναλωτών.

Το 2008, μετά την υιοθέτηση της δέσμης μέτρων της ΕΕ για το κλίμα και την ενέργεια για το 2020, η Ευρωπαϊκή Επιτροπή παρουσίασε το Σύμφωνο των Δημάρχων προς επιδοκιμασία και υποστήριξη των προσπάθειών που καταβάλλονταν από τις τοπικές αρχές αναφορικά με την υλοποίηση των πολιτικών για τη βιώσιμη ενέργεια. Το Σύμφωνο των Δημάρχων συνιστά ένα μοναδικό κίνημα «εκ των κάτω προς τα άνω» το οποίο πέτυχε την κινητοποίηση μεγάλου αριθμού τοπικών και περιφερειακών αρχών για την ανάπτυξη σχεδίων δράσης και την κατεύθυνση των επενδύσεων σε μέτρα για τον μετριασμό της κλιματικής αλλαγής.

Οι τοπικές αυτοδιοικήσεις παίζουν καθοριστικό ρόλο στο μετριασμό των επιπτώσεων της κλιματικής αλλαγής, ιδιαίτερα εάν ληφθεί υπόψη ότι το 80% της κατανάλωσης ενέργειας και των εκπομπών CO<sub>2</sub> συνδέονται με την αστική δραστηριότητα.

Το καλοκαίρι του 2015 η Ευρωπαϊκή Επιτροπή και το γραφείο του Συμφώνου των Δημάρχων ξεκίνησαν διαδικασία διαβούλευσης με την υποστήριξη της Ευρωπαϊκής Επιτροπής των Περιφερειών προκειμένου να συλλέξουν τις απόψεις των ενδιαφερομένων φορέων σχετικά με το μέλλον του Συμφώνου των Δημάρχων.

Το νέο ολοκληρωμένο Σύμφωνο των Δημάρχων για το κλίμα και την Ενέργεια παρουσιάστηκε από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή στις 15 Οκτωβρίου 2015. Οι τρεις πυλώνες του ενισχυμένου Συμφώνου είναι μετριασμός, προσαρμογή και ασφαλής, βιώσιμη και οικονομικά προσιτή ενέργεια. Οι υπογράφωντες επιδοκιάζουν ένα κοινό όραμα για το 2050: την απεξάρτηση της επικράτειας τους από τις πηγές εκπομπών CO<sub>2</sub>, την ενίσχυση της ικανότητας προσαρμογής τους στις αναπόφευκτες επιπτώσεις της κλιματικής αλλαγής και την παροχή της δυνατότητας στους πολίτες να έχουν πρόσβαση σε ασφαλή, βιώσιμη και οικονομικά προσιτή ενέργεια.

Το σύμφωνο των Δημάρχων είναι η κυριότερη ευρωπαϊκή κίνηση στην οποία συμμετέχουν τοπικές και περιφερειακές αρχές, οι οποίες δεσμεύονται εθελοντικά να αυξήσουν την Ενεργειακή Απόδοση και τη χρήση των Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας (ΑΠΕ) στις περιοχές τους. Οι υπογράφωντες το Σύμφωνο σκοπεύουν να μειώσουν τις εκπομπές του CO<sub>2</sub> στην έκταση των δήμων τους κατά τουλάχιστον 40% έως το 2030.

Με την υπ' αριθμ.224/2017 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ο Δήμος Χαλανδρίου αποφάσισε την προσχώρηση του στο Νέο Σύμφωνο των Δημάρχων, ακολουθώντας το παράδειγμα δήμων της χώρας και δήμων όλης της Ευρώπης.

Με τη συμμετοχή του ο Δήμος, πέραν του βασικού οφέλους της μείωσης των εκπομπών του CO<sub>2</sub> και της προσαρμογής στην κλιματική αλλαγή, δύναται επίσης να αποκτήσει:

1. Αυξημένη διεθνή αναγνώριση και προβολή για τη δράση της τοπικής αρχής για το κλίμα και την ενέργεια.
2. Δυνατότητα συμβολής στη διαμόρφωση της πολιτικής της ΕΕ για το κλίμα και την ενέργεια.
3. Αξιόπιστες δεσμεύσεις μέσω του ελέγχου και της παρακολούθησης της προόδου.

4. Καλύτερες ευκαιρίες χρηματοδότησης των τοπικών τους έργων για το κλίμα και την ενέργεια.
5. Καινοτόμους τρόπους δικτύωσης, ανταλλαγής εμπειριών και δημιουργίας ικανοτήτων μέσω τακτικών εκδηλώσεων, αδελφοποιήσεων, διαδικτυακών σεμιναρίων ή συζητήσεων.
6. Πρακτική υποστήριξη (γραφείο υποστήριξης), υλικό και εργαλεία καθοδήγησης.
7. Γρήγορη πρόσβαση σε «τεχνογνωσία αριστείας» και ενθαρρυντικές περιπτωσιολογικές μελέτες.
8. Διευκόλυνση της αυτοαξιολόγησης και της ανταλλαγής μεταξύ ομότιμων μέσω ενός κοινού πρότυπου παρακολούθησης και σύνταξης αναφορών.
9. Ευέλικτο πλαίσιο αναφοράς δράσεων, προσαρμόσιμο στις τοπικές ανάγκες.
10. Ενισχυμένη συνεργασία και υποστήριξη από εθνικές και υποεθνικές αρχές.

Ο Δήμος Χαλανδρίου προκειμένου να πετύχει τους στόχους μετριασμού και προσαρμογής στην κλιματική αλλαγή με την υπογραφή του Συμφώνου των Δημάρχων στις 25 Μαΐου του 2017, δεσμεύτηκε σε μια σειρά δράσεων, οι οποίες περιγράφονται στην υπ' αριθμ. 224/2017 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου.

Δεδομένου ότι, οι τοπικές αρχές αποτελούν τη βασική κινητήρια δύναμη της ενεργειακής μετάβασης και της αντιμετώπισης της κλιματικής αλλαγής καθώς είναι το πλησιέστερο στους πολίτες επίπεδο διακυβέρνησης, με την υπογραφή του νέου Συμφώνου των Δημάρχων για το Κλίμα και την Ενέργεια επιδιώκουν και δεσμεύονται:

- **να μειώσουν τις εκπομπές CO<sub>2</sub>** (και ενδεχομένως άλλων αερίων που συμβάλλουν στο φαινόμενο του θερμοκηπίου), στην έκταση των δήμων τους, κατά τουλάχιστον 40% έως το 2030, συγκεκριμένα μέσω της βελτίωσης της ενεργειακής απόδοσης και της ευρύτερης χρήσης ανανεώσιμων πηγών ενέργειας
- **να αυξήσουν την ανθεκτικότητα** μέσω της προσαρμογής στις επιπτώσεις της κλιματικής αλλαγής
- να συμμερίζονται το όραμα, τα αποτελέσματα, την πείρα και την τεχνογνωσία τους με άλλες τοπικές και περιφερειακές αρχές εντός και εκτός της ΕΕ, μέσω άμεσης συνεργασίας και ανταλλαγών μεταξύ ομότιμων, ιδίως στο πλαίσιο του Παγκόσμιου Συμφώνου των Δημάρχων.

Για την υλοποίηση των δεσμεύσεων αυτών, αναλαμβάνουν τη δέσμευση να ακολουθούν βήμα προς βήμα τον σχετικό χάρτη πορείας, συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης Σχεδίου Δράσης για την Αειφόρο Ενέργεια και το Κλίμα, και να παρακολουθούν τακτικά την πρόοδο του.

Πιο συγκεκριμένα αναλαμβάνουν να εκπονήσουν **μια Απογραφή Εκπομπών Αναφοράς και Εκτίμησης των Κινδύνων και της Τρωτότητας από την Κλιματική Αλλαγή και εν συνεχεία ένα Σχέδιο Δράσης για την Αειφόρο Ενέργεια και το Κλίμα (ΣΔΑΕΚ)**, που θα περιγράφει συνοπτικά τις βασικές δράσεις που προγραμματίζουν να αναλάβουν. Η κατάθεση του ΣΔΑΕΚ είναι δεσμευτική με την υπογραφή του Συμφώνου των Δημάρχων και πρέπει να υποβληθεί εντός δύο (2) ετών μετά την ημερομηνία λήψης της απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου.

Με την παρούσα υπηρεσία, επιδιώκεται η σωστή προετοιμασία του Δήμου για την επιτυχή συμμετοχή του στο Νέο Σύμφωνο των Δημάρχων, μέσω της **εκπόνησης της Βασικής Απογραφής Εκπομπών αναφοράς και των λοιπών υποστηρικτικών υπηρεσιών για την εκπόνηση του Σχεδίου Δράσης για την Αειφόρο Ενέργεια και το Κλίμα (ΣΔΑΕΚ)**.

Το ΣΔΑΕΚ θα πρέπει να εγκριθεί από το Δημοτικό Συμβούλιο.

## 2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Αντικείμενο της παρούσας παροχής υπηρεσιών είναι η απογραφή εκπομπών αναφοράς (ΑΕΑ), η εκπόνηση Εκτίμησης των Κινδύνων και της Τρωτότητας από την Κλιματική Αλλαγή και η υποβολή Σχεδίου Δράσης για την Αειφόρο Ενέργεια και το Κλίμα (ΣΔΑΕΚ).

Η υλοποίηση της υπηρεσίας περιλαμβάνει τις εξής επιμέρους φάσεις:

### Φάση 1

**Συλλογή ενεργειακών στοιχείων**, πρωτογενών ή δευτερογενών, για όλους τους τομείς δράσης εντός των ορίων του Δήμου και συγκεκριμένα, ως προς την κατοικία, το δευτερογενή και τριτογενή τομέα και τις μεταφορές. Η συλλογή στοιχείων θα γίνει είτε μέσω πρωτογενούς έρευνας (π.χ. κάνοντας χρήση κατάλληλων ερωτηματολογίων), είτε μέσω δευτερογενούς επεξεργασίας δεδομένων και θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο τα παρακάτω:

- Γενικά χαρακτηριστικά: έκταση, πληθυσμός, αριθμός νοικοκυριών κλπ.
- Για τις κατοικίες: Καταναλώσεις ανά καύσιμο, επιφάνεια κτιρίων, ενεργειακή κατάσταση.
- Για το δευτερογενή και τριτογενή τομέα: Καταναλώσεις ανά καύσιμο, επιφάνεια κτιρίων στον δευτερογενή και τριτογενή τομέα, αριθμός κτιρίων, αριθμός εργαζομένων, αριθμός επιχειρήσεων.
- Για τη βιομηχανία: Καταναλώσεις ενέργειας ανά πηγή ή καύσιμο, επιφάνεια κτιρίων, αριθμός επιχειρήσεων.
- Για τις μεταφορές: Καταναλώσεις ανά καύσιμο (πωλήσεις καυσίμων), συνολικά ετήσια οχηματοχιλιόμετρα που διανύονται στα πλαίσια του Δήμου, συνολική ετήσια διανυόμενη απόσταση, στόλος οχημάτων ανά τύπο οχήματος.
- Για τα απορρίμματα: Συνολική ετήσια ποσότητα απορριμμάτων που διαχειρίζεται ο Δήμος.
- Για την παραγωγή ενέργειας από ΑΠΕ: Ετήσια παραγωγή ηλεκτρισμού θερμότητας-ψύξης από Α.Π.Ε. ανά εγκατάσταση.

### Φάση 2

**Συλλογή πρωτογενών ενεργειακών στοιχείων για τις δραστηριότητες του ίδιου του Δήμου ως Ο.Τ.Α., και εκπόνηση Απογραφής Εκπομπών Αναφοράς (ΑΕΑ) του Δήμου, καθώς και της Εκτίμησης των Κινδύνων και της Τρωτότητας από την Κλιματική Αλλαγή.**

Η φάση αυτή θα περιλαμβάνει:

1.1. Συλλογή στοιχείων για τις δραστηριότητες του ΟΤΑ:

- Για δημοτικά κτίρια: Καταναλώσεις ανά καύσιμο και ανά κτίριο, στοιχεία χρήσης, κατάστασης και μεγέθους κτιρίων, στοιχεία παρεμβάσεων ενεργειακών αναβαθμίσεων κλπ.
- Για δημοτικές μεταφορές: Αριθμός δημοτικών οχημάτων, καταναλώσεις ανά καύσιμο και είδος οχήματος, αριθμός χιλιομέτρων ανά όχημα ανά έτος.
- Για το δημοτικό φωτισμό: Αριθμός λαμπτήρων, είδος φωτιστικών, καταναλώσεις ρεύματος δημοτικού φωτισμού.
- Για την ύδρευση και αποχέτευση: Καταναλώσεις καυσίμων και ρεύματος για εγκαταστάσεις ύδρευσης και αποχέτευσης (όπου υφίστανται).

- Για τα απορρίμματα: Ποσότητες απορριμμάτων που προέρχονται από δημοτικά κτίρια και εγκαταστάσεις.
- 1.2. Καταγραφή ενεργειακών καταναλώσεων (ηλεκτρική ενέργεια, καύσιμα) ανά κατηγορία χρήσης.
  - 1.3. Ανάπτυξη ερωτηματολογίων, διανομή και επεξεργασία, για τη διαμόρφωση συνεργατικών δράσεων ανάπτυξης.
  - 1.4. Συλλογή υφιστάμενων μελετών, στοιχεία εγκατάστασης ΑΠΕ, στοιχεία του προγράμματος «ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΗΣΗ ΚΑΤ' ΟΙΚΟΝ» και ότι άλλα στοιχεία αφορούν την ενεργειακή κατανάλωση του οικιακού δευτερογενή ή τριτογενή τομέα και τις μεταφορές που υπάρχουν διαθέσιμα.
  - 1.5. Επεξεργασία στοιχείων για την σύνταξη ενεργειακού ισοζυγίου και Βασικής Απογραφής Εκπομπών (ΑΕΑ) για το έτος αναφοράς.
  - 1.6. Συλλογή δεδομένων και σύνταξη έκθεσης εκτίμησης των Κινδύνων και της Τρωτότητας από την Κλιματική Αλλαγή.

### **Φάση 3**

#### **Εκπόνηση και υποβολή Σχεδίου Δράσης για την Αειφόρο Ενέργεια και το Κλίμα (ΣΔΑΕΚ).**

Με το ΣΔΑΕΚ πραγματοποιείται η συγκέντρωση και ανάλυση των δεδομένων με δομημένο και συστηματικό τρόπο, και αποτελεί τη βάση για τη χρηστή διαχείριση της ενέργειας και την παρακολούθηση της προόδου κατά την υλοποίηση.

Η εκπόνηση θα πραγματοποιηθεί κατά τα πρότυπα που ορίζει το σύμφωνο των Δημάρχων και κατά τα οριζόμενα στον ισχύοντα οδηγό σύνταξης (Οδηγίες Υποβολής Αναφοράς Υλοποίησης του Συμφώνου των Δημάρχων για το Κλίμα και την Ενέργεια) όπως αυτός διατίθεται από την ηλεκτρονική σελίδα του Συμφώνου των Δημάρχων, τα οποία θα μελετηθεί και θα ληφθούν υπόψη τα εξής:

- Τα στοιχεία των προηγούμενων δύο φάσεων της παρούσας υπηρεσίας (Φάση 1: Συλλογή ενεργειακών στοιχείων για όλους τους τομείς δράσης εντός των ορίων του Δήμου, Φάση 2: Συλλογή πρωτογενών ενεργειακών στοιχείων για τις δραστηριότητες του ίδιου του Δήμου ως Ο.Τ.Α., εκπόνηση Απογραφής Εκπομπών Αναφοράς (ΑΕΑ) του Δήμου, καθώς και της Εκτίμησης των Κινδύνων και της Τρωτότητας από την Κλιματική Αλλαγή).
- Την καταγραφή των έργων/δράσεων του Δήμου που έχουν ήδη προγραμματιστεί να υλοποιηθούν.

#### **Το ΣΔΑΕΚ περιλαμβάνει:**

- Κατάρτιση πλάνου για μία πολιτική ενεργειακά αποδοτικών προμηθειών/υπηρεσιών. Για τα προϊόντα που προμηθεύεται ο Δήμος και τα οποία καταναλώνουν ενέργεια (π.χ. φωτισμός, ηλεκτρονικός εξοπλισμός, οχήματα), θα προταθούν λύσεις για την ενσωμάτωση περιβαλλοντικών προδιαγραφών κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων προκειμένου τα προϊόντα που προμηθεύεται ο Δήμος να πληρούν υψηλές ενεργειακές προδιαγραφές.
- Θέσπιση Στόχων με βάση τις προτεινόμενες επεμβάσεις εξοικονόμησης ενέργειας στα δημοτικά κτίρια, στο δημοτικό φωτισμό, στον ιδιωτικό δευτερογενή και τριτογενή τομέα, στις ΑΠΕ και στις μεταφορές. Θα πρέπει να καθοριστούν αφενός οι εφικτοί στόχοι εξοικονόμησης, τουλάχιστον κατά 40%, μέχρι το 2030 και ειδικότερα να επιλεγούν οι άξονες του σχεδίου δράσης, τα μέτρα αυτών, η εκτιμώμενη εξοικονόμηση ενέργειας από την υλοποίηση των μέτρων, το ενδεικτικό κόστος των παρεμβάσεων, καθώς και ο τρόπος χρηματοδότησης αυτών.
- Καθορισμό του μακροπρόθεσμου οράματος και της συνολικής στρατηγικής για την Αειφόρο Ενέργεια έως το έτος 2030.

- Κατάρτιση προτάσεων βραχυπρόθεσμων και μακροπρόθεσμων μέτρων για την επίτευξη του επιδιωκόμενου στόχου.
- Κατάρτιση πλάνου ενεργειών για την αντιμετώπιση των Κινδύνων και της Τρωτότητας από την Κλιματική Αλλαγή.
- Ηλεκτρονική υποβολή του ΣΔΑΕΚ μετά την έγκρισή του από το Δημοτικό Συμβούλιο, με τη συμπλήρωση όλων των απαιτούμενων στοιχείων σε τυποποιημένη φόρμα που παρέχεται διαδικτυακά στην πλατφόρμα του Συμφώνου των Δημάρχων.
- Υποστήριξη του Δήμου στην ευρύτερη επικοινωνία για το ΣΔΑΕΚ, συμπεριλαμβανομένων των απαιτούμενων δράσεων παρουσιάσής του σε τοπικούς παράγοντες και το δημοτικό συμβούλιο, των διαδικασιών υποβολής του ΣΔΑΕΚ, καθώς και της επικοινωνίας με το Γραφείο του Συμφώνου των Δημάρχων και της απαιτούμενης ανάδρασης μέχρι την τελική αποδοχή του. Ο Ανάδοχος θα οργανώσει σχετική ημερίδα ενημέρωσης και διαβούλευσης με το κοινό σε χώρο του Δήμου. Επίσης, θα είναι υπεύθυνος και για τη σχετική παρουσίαση, με ηλεκτρονικά μέσα, στο Δημοτικό Συμβούλιο.
- Τροποποιήσεις και διορθώσεις επί του ΣΔΑΕΚ, αν τυχόν αυτές προκύψουν μετά την υποβολή του στο Γραφείο του Συμφώνου των Δημάρχων, μέχρι την τελική έγκρισή του.
- Υποβολή του Δήμου στο σχεδιασμό του διοικητικού σχήματος και των διαδικασιών παρακολούθησης του ΣΔΑΕΚ. Αυτό περιλαμβάνει:
  - Πρόταση διοικητικού σχήματος παρακολούθησης της υλοποίησης του ΣΔΑΕΚ.
  - Πρόταση διοικητικών διαδικασιών τήρησης στοιχείων και υποβολής διετών αναφορών.
  - Ανάπτυξη μεθοδολογίας και εφαρμογή του αντίστοιχου συστήματος παρακολούθησης της προόδου υλοποίησης του ΣΔΑΕΚ από τον Δήμο.
  - Πρόταση ανάπτυξης εργαλείων τήρησης και καταγραφής δεδομένων παρακολούθησης υλοποίησης του ΣΔΑΕΚ.
  - Υλοποίηση εκπαιδευτικού σεμιναρίου στους αρμόδιους υπαλλήλους του Δήμου, για τη μεθοδολογία παρακολούθησης της προόδου υλοποίησης του ΣΔΑΕΚ και για τη σύνταξη της έκθεσης παρακολούθησης προόδου του ΣΔΑΕΚ (Έκθεση Υλοποίησης).
  - Συντονισμός στις συναντήσεις εργασίας με τις υπηρεσίες του Δήμου.

### 3. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

**Παραδοτέο 1:** Τεύχος Συλλογής ενεργειακών στοιχείων, για όλους τους τομείς δράσης εντός των ορίων του Δήμου, σύμφωνα με όσα περιγράφονται στη Φάση 1 και με χρόνο παράδοσης εντός 2 μηνών από την υπογραφή της Σύμβασης .

**Παραδοτέο 2:** Συλλογή πρωτογενών ενεργειακών στοιχείων για τις δραστηριότητες του ίδιου του Δήμου ως Ο.Τ.Α., και εκπόνηση Απογραφής Εκπομπών Αναφοράς (ΑΕΑ) του Δήμου, καθώς και της Εκτίμησης των Κινδύνων και της Τρωτότητας από την Κλιματική Αλλαγή, σύμφωνα με όσα περιγράφονται παραπάνω στη Φάση 2 και με χρόνο παράδοσης εντός 8 μηνών από την υπογραφή της Σύμβασης.

**Παραδοτέο 3:** Τεύχος Σχεδίου Δράσης για την Αειφόρο Ενέργεια και το Κλίμα (ΣΔΑΕΚ) σύμφωνα με τις προδιαγραφές και τον ισχύοντα οδηγό του Συμφώνου των Δημάρχων και παρακολούθηση της υποβολής του στο Σύμφωνο των Δημάρχων, μέχρι την τελική αποδοχή του σύμφωνα με όσα περιγράφονται παραπάνω στη Φάση 3 και με χρόνο παράδοσης εντός 12 μηνών από την υπογραφή της Σύμβασης.

Τα παραπάνω θα πρέπει να κατατεθούν στον Δήμο στην Ελληνική Γλώσσα σε ηλεκτρονική (CD) (επεξεργάσιμη μορφή) και σε έντυπη μορφή, σε δύο (2) αντίγραφα.

Επίσης θα κατατεθούν:

Εκτεταμένη σύνοψη του τεύχους στην Αγγλική γλώσσα, σύμφωνα με τις προδιαγραφές του Συμφώνου των Δημάρχων.

Όλα τα δεδομένα βάσης και το επεξεργασμένο πρωτογενές υλικό σε ηλεκτρονική επεξεργάσιμη μορφή και σε έντυπη μορφή.

Στην περίπτωση που για τη συλλογή στοιχείων χρειαστεί να γίνει πρωτογενής έρευνα (κάνοντας χρήση κατάλληλων ερωτηματολογίων), τα αποτελέσματα της θα παραδοθούν και αυτά τόσο συνολικά (μη επεξεργασμένα, όπως απαντήθηκαν) όσο και επεξεργασμένα με αποδελτίωση των ερωτηματολογίων και εισαγωγή των απαντήσεων σε κατάλληλη Βάση Δεδομένων για στατιστική επεξεργασία και τη διεξαγωγή συμπερασμάτων. Ο Ανάδοχος δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να χρησιμοποιήσει και να δημοσιεύσει ούτε τα αποτελέσματα τυχόν έρευνας, ούτε τα αποτελέσματα την μελέτης χωρίς έγγραφη άδεια του από το Δήμο.

Στην περίπτωση έρευνας μέσω ερωτηματολογίων ο Ανάδοχος οφείλει με Υπεύθυνη Δήλωση να πιστοποιήσει τη Διαχείριση Ασφάλειας των Πληροφοριών.

Εντός 10 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης ο Ανάδοχος πρέπει να καταθέσει στην αρμόδια υπηρεσία του Δήμου, χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου και να οριστεί ο υπεύθυνος της ομάδας.

#### **4. ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ**

Ο Συνολικός Συμβατικός χρόνος υλοποίησης της υπηρεσίας ανέρχεται στους έντεκα (11) μήνες και αρχίζει με την υπογραφή της σύμβασης. Ο προϋπολογισμός της υπηρεσίας ανέρχεται στις **Δέκα Επτά Χιλιάδες Εννιακόσια Ογδόντα Ευρώ (17.980,00 €) συμ/νου ΦΠΑ 24%** και θα βαρύνει τον **ΚΑ: 00.6142.07 «Υπηρεσίες συμβούλου για την εκπόνηση της Βασικής Απογραφής Εκπομπών και λοιπών υποστηρικτικών υπηρεσιών για την εκπόνηση του ΣΔΑΕΚ του Δήμου Χαλανδρίου (Σύμφωνο των Δημάρχων)» του προϋπολογισμού του Δήμου Χαλανδρίου Ο.Ε. 2018.**

Η ανάθεση της υπηρεσίας θα γίνει με τη διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής κατόπιν έρευνας αγοράς και σχετικής πρόσκλησης σύμφωνα με τον Νόμο 4412/2016 (ΦΕΚ 147Α'.08.08.2016): «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών».

Η συντάξασα

Η Προϊσταμένη του τμήματος  
Προγραμματισμού & Ανάπτυξης

Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης  
Προγραμματισμού, Οργάνωσης &  
Πληροφορικής

ΜΠΕΖΕΚΗ ΕΛΕΝΗ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΠΟΥΛΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ  
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΛΟΓΟΣ MSc

ΘΕΟΦΡΑΣΤΟΣ ΠΑΤΕΡΑΚΗΣ  
ΑΡΧΙΤΕΚΤΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ  
Δ/ΝΣΗ: ΑΓ.ΓΕΩΡΓΙΟΥ 30 & ΑΡΙΣΤΕΙΔΟΥ  
ΤΚ.152 34, ΧΑΛΑΝΔΡΙ  
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,  
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ &  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ  
ΤΗΛ. 213 2023887, 213 2023883

Χαλάνδρι, 21/03/2018

**ΜΕΛΕΤΗ:** «Υπηρεσίες συμβούλου για την εκπόνηση της Βασικής Απογραφής Εκπομπών και λοιπών υποστηρικτικών υπηρεσιών για την εκπόνηση του ΣΔΑΕΚ του Δήμου Χαλανδρίου (Σύμφωνο Δημάρχων)»

**ΠΡΟΥΠ:** 17.980,00 € συμπ/νου ΦΠΑ 24%

**ΑΜ:** 29/2018

**CPV:** 71314300-5: Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σχετικά με την ενεργειακή απόδοση

**ΚΑ:** 00.6142.07: Υπηρεσίες συμβούλου για την εκπόνηση της Βασικής Απογραφής Εκπομπών και λοιπών υποστηρικτικών υπηρεσιών για την εκπόνηση του ΣΔΑΕΚ του Δήμου Χαλανδρίου (Σύμφωνο των Δημάρχων)

### ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ
1	Συλλογή ενεργειακών στοιχείων εντός των ορίων του Δήμου	Κατ' αποκοπή	1	2.000,00 €
2	Βασική Απογραφή Εκπομπών Αναφοράς και Εκτίμηση των Κινδύνων και της Τρωτότητας από την Κλιματική Αλλαγή κατά το έτος Αναφοράς	Κατ' αποκοπή	1	6.000,00 €
3	Σχέδιο Δράσης για την Αειφόρο Ενέργεια και το Κλίμα (ΣΔΑΕΚ)	Κατ' αποκοπή	1	6.500,00 €
			<b>Καθαρό σύνολο:</b>	<b>14.500,00 €</b>
			<b>Φ.Π.Α. 24%:</b>	<b>3.480,00 €</b>
			<b>Τελικό ποσό:</b>	<b>17.980,00 €</b>

Η συντάξασα

Η Προϊσταμένη του τμήματος  
Προγραμματισμού & Ανάπτυξης

Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης  
Προγραμματισμού, Οργάνωσης &  
Πληροφορικής

ΜΠΕΖΕΚΗ ΕΛΕΝΗ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΠΟΥΛΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ  
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΛΟΓΟΣ MSc

ΘΕΟΦΡΑΣΤΟΣ ΠΑΤΕΡΑΚΗΣ  
ΑΡΧΙΤΕΚΤΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ





**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**  
**ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ**  
**Δ/ΝΣΗ: ΑΓ.ΓΕΩΡΓΙΟΥ 30 & ΑΡΙΣΤΕΙΔΟΥ**  
**ΤΚ.152 34, ΧΑΛΑΝΔΡΙ**  
**Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,**  
**ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**  
**ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ &**  
**ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ**  
**ΤΗΛ. 213 2023887, 213 2023883**

Χαλάνδρι, 21/03/2018

**ΜΕΛΕΤΗ: «Υπηρεσίες συμβούλου για την εκπόνηση της Βασικής Απογραφής Εκπομπών και λοιπών υποστηρικτικών υπηρεσιών για την εκπόνηση του ΣΔΑΕΚ του Δήμου Χαλανδρίου (Σύμφωνο Δημάρχων)»**

**ΠΡΟΥΠ: 17.980,00 € συμπ/νου ΦΠΑ 24%**

**ΑΜ:29/2018**

**CPV: 71314300-5: Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σχετικά με την ενεργειακή απόδοση**

**ΚΑ: 00.6142.07: Υπηρεσίες συμβούλου για την εκπόνηση της Βασικής Απογραφής Εκπομπών και λοιπών υποστηρικτικών υπηρεσιών για την εκπόνηση του ΣΔΑΕΚ του Δήμου Χαλανδρίου (Σύμφωνο των Δημάρχων)**

## **ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**

### **Άρθρο 1ο : Αντικείμενο**

Αντικείμενο της παρούσας παροχής υπηρεσιών είναι η υποστήριξη του Δήμου Χαλανδρίου για τη συμμετοχή του στην Ευρωπαϊκή Πρωτοβουλία «Σύμφωνο Δημάρχων για το Κλίμα και την Ενέργεια», μέσω της Απογραφής Εκπομπών Αναφοράς (ΑΕΑ) και ανάπτυξης **Σχεδίου Δράσης για την Αειφόρο Ενέργεια και το Κλίμα (ΣΔΑΕΚ)**, προϋπολογισμού 17.980,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. Προκειμένου ο Δήμος να υλοποιήσει τα παραπάνω με τρόπο άρτιο και επιστημονικά ορθό, θα χρειαστεί υποστήριξη από εξωτερικό σύμβουλο.

### **Άρθρο 2ο : Ισχύουσες διατάξεις**

Η διενέργεια της ανάθεσης γίνεται σύμφωνα με τις κάτωθι διατάξεις:

- Του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147Α /8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών» (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) και σύμφωνα με το άρθρο 2 παρ. 1 περ. 9β του Ν. 4412/2016 η εν λόγω υπηρεσία ανήκει στη κατηγορία των Γενικών Υπηρεσιών.
- Του Ν. 3463/8-6-2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Του Π.Δ.80/2016 (Α'145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
- Του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ Α'204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

- Του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α΄/112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις».
- Τις διατάξεις του Ν. 4250/2014, άρθρο 1 παρ. 2 «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α΄ 161) και λοιπές ρυθμίσεις»
- Των εκδοθέντων σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων λοιπών (πλην των ήδη αναφερομένων) κανονιστικών διατάξεων, καθώς και άλλων διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας σύμβασης και γενικότερα κάθε διάταξη (νόμου, ΠΔ, υπουργικής απόφασης, κλπ.) που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης υπηρεσιών, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

### **Άρθρο 3ο : Συμβατικά στοιχεία**

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος σε περίπτωση διαφοράς είναι:

1. Σύμβαση
2. Διακήρυξη
3. Μελέτη
4. Συγγραφή υποχρεώσεων
5. Προσφορά Αναδόχου

### **Άρθρο 4ο : Χρόνος εκτέλεσης υπηρεσίας**

Η συνολική διάρκεια υλοποίησης της υπηρεσίας ορίζεται σε έντεκα **(11) μήνες** από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης. Η δε ενδεικτική ημερομηνία υποβολής των επιμέρους παραδοτέων ορίζεται ως ακολούθως:

Παραδοτέο 1: Δύο (2) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

Παραδοτέο 2: Έξι (6) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

Παραδοτέο 3: Έντεκα (11) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

Οι ανωτέρω τμηματικές ημερομηνίες υποβολής των παραδοτέων είναι ενδεικτικές και δύναται να τροποποιηθούν με απόφαση της Διευθύνουσας υπηρεσίας χωρίς ωστόσο να υπερβαίνουν τον συνολικό χρόνο των έντεκα (11) μηνών για την υλοποίηση της υπηρεσίας. Σε περίπτωση ανάγκης περαιτέρω παράτασης, αυτή δύναται να χορηγηθεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με αιτιολόγηση και χωρίς τροποποίηση του οικονομικού αντικειμένου (σχετ. άρθρο 217 του 4412/2016).

Παραδοτέα	Μήνες											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Παραδοτέο 1												
Παραδοτέο 2												
Παραδοτέο 3												

Πίνακας με το Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης

## **Άρθρο 5ο : Δικαιολογητικά συμμετοχής**

- 1) Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86 στην οποία θα δηλώνουν:
  - ότι αποδέχονται τους όρους της μελέτης και ότι η προσφορά τους είναι σύμφωνη με την Τεχνική έκθεση
  - ότι ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 (περί περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας)
  - η έδρα της επιχείρησης, και η νομική μορφή της επιχείρησης.
  - σε περίπτωση που για την πραγματοποίηση της υπηρεσίας χρειαστεί να γίνει έρευνα μέσω ερωτηματολογίων, ο Ανάδοχος θα πιστοποιήσει τη Διαχείριση Ασφάλειας των Πληροφοριών
- 2) Οικονομική Προσφορά των υποψηφίων αναδόχων. Η Οικονομική προσφορά θα συνταχθεί σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσης.
- 3) Κατάλογο των μελών της ομάδας έργου και συνοπτικά βιογραφικά σημειώματα όλων των μελών της.
- 4) Μία τουλάχιστον βεβαίωση από Δήμο για την καλή εκτέλεση Σχεδίου Δράσης Αειφόρου Ενέργειας (ΣΔΑΕ) ή Σχεδίου Δράσης για την Αειφόρο Ενέργεια και το Κλίμα (ΣΔΑΕΚ), εντός της τελευταίας 3 ετίας.
- 5) Κατάθεση αντιγράφου διεθνώς αναγνωρισμένου προτύπου για την διαχείριση της ποιότητας, εν ισχύ, ISO 9001:2008 ή ισοδύναμο.

## **Άρθρο 6ο : Υποχρεώσεις του αναδόχου**

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει:

1. άρτια εργασία σύμφωνα με τους κανόνες της επιστήμης, της τεχνικής, και του επαγγέλματος
2. αναπροσαρμογή των περιεχομένων της εργασίας ανάλογα με τις παρατηρήσεις της επιβλέπουσας υπηρεσίας
3. αναλυτικές προτάσεις με τεκμηρίωση
4. παράδοση της υπηρεσίας εμπρόθεσμα
5. Οι υπηρεσίες θα υλοποιούνται εξ ολοκλήρου από τον ανάδοχο και το εξειδικευμένο του προσωπικό ή εξωτερικούς συνεργάτες. Την πληρωμή του προσωπικού (αποδοχές, εισφορές, κλπ.) αναλαμβάνει εξ ολοκλήρου ο ανάδοχος

Ο μειοδότης οφείλει **επί ποινή αποκλεισμού**, μετά την αξιολόγηση των προσφορών, να προσκομίσει τα παρακάτω δικαιολογητικά, πριν την απόφαση ανάθεσης και την υπογραφή της σχετικής σύμβασης:

A. Αντίγραφο ποινικού μητρώου (πρωτότυπο)

Η υποχρέωση αφορά ιδίως: αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

B. Φορολογική ενημερότητα

Γ. Ασφαλιστική ενημερότητα

Δ. Εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο, αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του νομίμου εκπροσώπου (άρθρο 93 του Ν.4412/2016)

## **Άρθρο 7ο : Υποχρεώσεις της Αναθέτουσας αρχής**

Ο Δήμος υποχρεούται να διευκολύνει την εργασία του αναδόχου παρέχοντας κάθε δυνατή διευκόλυνση όπως η συνεργασία με την διοίκηση και η συνεργασία με υπηρεσιακούς παράγοντες.

## **Άρθρο 8ο : Ανωτέρα βία**

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται ανάλογα και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

## **Άρθρο 9ο : Αναθεώρηση τιμών**

Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες.

## **Άρθρο 10ο : Παραλαβή παραδοτέων**

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών – παραδοτέων γίνεται σύμφωνα με το άρθρο 219 του Ν. 4412/2016 από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής όπως αυτά αναφέρονται στην τεχνική έκθεση.

## **Άρθρο 11ο : Τρόπος πληρωμής**

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει τμηματικά με την ολοκλήρωση, παράδοση και παραλαβή από την υπηρεσία κάθε φάσης (παραδοτέου).

Τα ποσά πληρωμής για κάθε παραδοτέο θα αναπροσαρμοστούν ανάλογα, σύμφωνα με την έκπτωση που θα δώσει ο ανάδοχος στον ενδεικτικό προϋπολογισμό της μελέτης.

Η καταβολή γίνεται κατόπιν εκδόσεως της βεβαίωσης καλής εκτέλεσης από την αρμόδια επιτροπή και της εκδόσεως του σχετικού δελτίου παροχής υπηρεσιών του αναδόχου.

Τον ανάδοχο βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις εκτός του ΦΠΑ, ο οποίος βαρύνει το Δήμο. Η αμοιβή δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση για οποιοδήποτε λόγο και αιτία και παραμένει σταθερή και αμετάβλητη καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της σύμβασης. Η αμοιβή καταβάλλεται όπως αναφέρεται παραπάνω, με πιστοποιήσεις της επιβλέπουσας υπηρεσίας και εξοφλείται μετά την παράδοση.

Χορήγηση προκαταβολής δεν προβλέπεται.

## **Άρθρο 12ο : Φόροι, τέλη, κρατήσεις**

Ο ανάδοχος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις βαρύνεται με όλους ανεξαιρέτως τους φόρους, τέλη, δασμούς και εισφορές υπέρ του δημοσίου, δήμων ή τρίτων που ισχύουν σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Η αναθέτουσα αρχή βαρύνεται με τον αναλογούντα Φ.Π.Α.

## **Άρθρο 13ο : Τόπος**

Ο ανάδοχος παρέχει τις υπηρεσίες από την έδρα του. Σε περίπτωση που απαιτηθεί να κληθεί για συνεργασία από την αναθέτουσα αρχή, θα προσέρχεται για συνεργασία στην έδρα της. Όλες οι συναντήσεις με τις υπηρεσίες, η ημερίδα διαβούλευσης με το κοινό και η τελική παρουσίαση στο

Δημοτικό Συμβούλιο θα πραγματοποιηθούν εντός των ορίων του Δήμου και σε χώρο που θα υποδείξει η Διευθύνουσα Υπηρεσία.

### **Άρθρο 14ο : Επίλυση διαφορών**

Οι τυχόν διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και σύμφωνα με την Ελληνική νομοθεσία.

### **Άρθρο 17ο : Έκπτωση αναδόχου**

Εάν ο ανάδοχος δεν συμμορφώνεται προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη σύμβαση ή προς τις νόμιμες εντολές και υποδείξεις της υπηρεσίας, καλείται με ειδική πρόσκληση να συμμορφωθεί προς τις υποχρεώσεις αυτές ή τις εντολές μέσα σε εύλογη προθεσμία, όχι πάντως μικρότερη των δέκα ημερών. Εάν ο ανάδοχος δεν ανταποκριθεί εμπρόθεσμα στην ανωτέρω ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, ύστερα από εισήγηση της υπηρεσίας σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Η συντάξασα

Η Προϊσταμένη του τμήματος  
Προγραμματισμού & Ανάπτυξης

Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης  
Προγραμματισμού, Οργάνωσης &  
Πληροφορικής

ΜΠΕΖΕΚΗ ΕΛΕΝΗ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΠΟΥΛΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ  
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΛΟΓΟΣ MSc

ΘΕΟΦΡΑΣΤΟΣ ΠΑΤΕΡΑΚΗΣ  
ΑΡΧΙΤΕΚΤΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ  
Δ/ΝΣΗ: ΑΓ.ΓΕΩΡΓΙΟΥ 30 & ΑΡΙΣΤΕΙΔΟΥ  
ΤΚ.152 34, ΧΑΛΑΝΔΡΙ  
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,  
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ &  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ  
ΤΗΛ. 213 2023887, 213 2023883

Χαλάνδρι, 21/03/2018

ΜΕΛΕΤΗ: «Υπηρεσίες συμβούλου για την εκπόνηση της Βασικής Απογραφής Εκπομπών και λοιπών υποστηρικτικών υπηρεσιών για την εκπόνηση του ΣΔΑΕΚ του Δήμου Χαλανδρίου (Σύμφωνο Δημάρχων)»

ΠΡΟΥΠ: 17.980,00 € συμπ/νου ΦΠΑ 24%

ΑΜ:29/2018

### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

### Ε Ν Τ Υ Π Ο Ο Ι Κ Ο Ν Ο Μ Ι Κ Η Σ Π Ρ Ο Σ Φ Ο Ρ Α Σ

ΠΡΟΣ: Το Δήμο Χαλανδρίου, Δ/ση Προγραμματισμού – Οργάνωσης & Πληροφορικής

Του/ης.....  
με έδρα.....Οδός.....Αριθμ..... Τ.Κ.  
..... Τηλ. ....Fax. ....Email:.....

Αφού έλαβα γνώση των όρων της της υπ' αριθμ. 29/2018 μελέτης «Υπηρεσίες συμβούλου για την εκπόνηση της Βασικής Απογραφής Εκπομπών και λοιπών υποστηρικτικών υπηρεσιών για την εκπόνηση του ΣΔΑΕΚ του Δήμου Χαλανδρίου (Σύμφωνο Δημάρχων)», καθώς και των συνθηκών εκτέλεσης αυτής, υποβάλλω την παρούσα προσφορά και δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφύλαξη όλα αυτά και αναλαμβάνω την εκτέλεση της υπηρεσίας με τις ακόλουθες τιμές επί των τιμών Προϋπολογισμού Μελέτης.

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ
1	Συλλογή ενεργειακών στοιχείων εντός των ορίων του Δήμου	Κατ' αποκοπή	1	
2	Βασική Απογραφή Εκπομπών Αναφοράς και Εκτίμηση των Κινδύνων και της Τρωτότητας από την Κλιματική Αλλαγή κατά το έτος Αναφοράς	Κατ' αποκοπή	1	
3	Σχέδιο Δράσης για την Αειφόρο Ενέργεια και το Κλίμα (ΣΔΑΕΚ)	Κατ' αποκοπή	1	
<b>Καθαρό σύνολο:</b>				
<b>Φ.Π.Α. 24%:</b>				
<b>Τελικό ποσό:</b>				

Ο/Η .....είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερη.

, / /2018

Ο/Η ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ/ΟΥΣΑ

(ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ – ΣΦΡΑΓΙΔΑ)