



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ
ΑΡΜΟΔΙΑ: ΣΟΦΙΑ ΗΛΙΑΚΟΠΟΥΛΟΥ
ΤΗΛ.: 2132023905 - 908**

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α
από το πρακτικό της υπ' αριθμ. 20^{ης}/2017 Συνεδρίασης
της Οικονομικής Επιτροπής

Αριθ. Απόφασης **379/2017**

Π Ε Ρ Ι Λ Η Ψ Η
Έγκριση πίστωσης ποσού και
σύσταση εντάλματος προπληρωμής,
για την αντιμετώπιση των δαπανών
μετακίνησης του κ. Νιάκα Σπ. για τη
συμμετοχή του στην 3^η συνάντηση
για το πρόγραμμα WASTE4THINK

Χαλάνδρι και στο Δημοτικό Κατάστημα, σήμερα τη **19^η** του μήνα **Μαΐου** του έτους **2017**, ημέρα της εβδομάδας **Παρασκευή** και ώρα **9:30 π.μ.**, συνήλθε σε Συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή, ύστερα από την υπ' αριθμ. **15630/15-05-2017** έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου που εστάλη σε καθέναν από τους Συμβούλους, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.3852/2010, για συζήτηση και λήψη απόφασης επί των κατωτέρω θεμάτων Η.Δ. και Ε.Η.Δ. Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία δεδομένου ότι σε σύνολο **9** μελών βρέθηκαν παρόντα **7**.

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

ΔΗΜΑΡΧΟΣ - ΠΡΟΕΔΡΟΣ: ΣΥΜΕΩΝ (ΣΙΜΟΣ) ΡΟΥΣΣΟΣ

ΜΕΛΗ: ΚΑΛΟΜΟΙΡΗΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ, ΚΟΥΡΑΣΗΣ ΕΥΘΥΜΙΟΣ, ΓΚΑΚΑΣ ΣΕΡΓΙΟΣ, ΧΡΙΣΤΟΥΛΗ ΕΛΕΝΗ, ΧΡΙΣΤΟΥΛΑΚΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ (σε αντικατάσταση του τακτικού μέλους κ. Γ. Λυμπεράτου), ΠΡΑΣΣΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ

Α Π Ο Ν Τ Ε Σ

ΛΥΜΠΕΡΑΤΟΣ ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ, ΚΑΡΑΤΖΑ ΚΟΝΔΥΛΙΑ, ΚΟΥΡΑΣΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ

Οι οποίοι δεν προσήλθαν αν και ειδοποιήθηκαν νόμιμα.

Προσελεύσεις: Ουδείς.

Αποχωρήσεις: Ουδείς.

Ο Πρόεδρος, κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης, παρουσία της υπεύθυνης για την τήρηση των πρακτικών – υπαλλήλου του Δήμου κ. Σοφίας Ηλιακοπούλου και ζήτησε να συζητηθεί το ανωτέρω Εκτός Ημερησίας Διάταξης (Ε.Η.Δ.) θέμα ως κατεπείγον, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 παρ. 3 του Ν.3852/10. Τα μέλη της Οικονομικής Επιτροπής το ενέκριναν ομόφωνα.

Ο Πρόεδρος, εισηγούμενος το **1^ο Εκτός Ημερησίας Διάταξης** θέμα είπε ότι:

Μας υπεβλήθη η υπ'αρ. 15895/18-05-2017 εισήγηση του Τμήματος Διαχείρισης Ανακυκλώσιμων Υλικών της Διεύθυνσης Διαχείρισης Απορριμμάτων & Ανακύκλωσης, στην οποία αναφέρονται τα εξής:

Με την υπ' αριθμ. 708/15.5.2017 απόφαση του Δημάρχου εγκρίθηκε η μετακίνηση του κου Νιάκα Σπυρίδωνα (ΠΕ Ηλεκτρολόγου - Μηχανικού) για τη συμμετοχή του στο πρόγραμμα WASTE4THINK, ο οποίος έχει προσληφθεί με σύμβαση μίσθωσης έργου. Η συνάντηση θα πραγματοποιηθεί στην πόλη SEVEZO της Ιταλίας τις ημερομηνίες 8/6/2017 και 9/6/2017. Η ημερομηνία αναχώρησης θα είναι η 7/6/2017 (Τετάρτη) και ημερομηνία επιστροφής 10/6/2017 (Σάββατο) και επομένως θα πραγματοποιηθούν 3 διανυκτερεύσεις.

Βάσει του άρθρου 172 Ν. 3463/06 ορίζεται ότι *με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής μπορεί να εγκρίνεται η έκδοση ενταλμάτων προπληρωμής για την αντιμετώπιση δαπανών, γενικά, εφόσον η πληρωμή με τακτικό ένταλμα στο όνομα των δικαιούχων είναι αδύνατη ή απρόσφορη.*

Προκειμένου να αντιμετωπισθούν οι δαπάνες μετακίνησης και διαμονής του κου Νιάκα Σπυρίδωνα (ΠΕ Ηλεκτρολόγου - Μηχανικού) που έχει προσληφθεί με σύμβαση μίσθωσης έργου για το συγκεκριμένο πρόγραμμα, η υπηρεσία ζητά:

- την πίστωση ποσού **1.000,00€** εις βάρος του **Κ.Α. 20.6699.14 με τίτλο «Λοιπά έμμεσα έξοδα για τις ανάγκες του προγράμματος WASTE4THINK»** του προϋπολογισμού του Δήμου Ο.Ε. 2017 που αναλύεται α) σε δαπάνες διαμονής και αντίτιμο αεροπορικών εισιτηρίων ποσού 760,00€ με ΠΑΥ 910./11-5-2017 και β) σε ημερήσια αποζημίωση που θα καταβληθεί μέσω της Ενιαίας Αρχής Πληρωμών ποσού 240,00 € (80,00€ X 3 διανυκτερεύσεις.) με Π.Α.Υ. 911/11-5-2017. Για τις δαπάνες διαμονής και το αντίτιμο αεροπορικών εισιτηρίων, και για τις δαπάνες για την ημερήσια αποζημίωση που θα καταβληθεί μέσω της Ενιαίας Αρχής Πληρωμών,
- τη σύσταση εντάλματος προπληρωμής ποσού **1.000,00€.**
- τον ορισμό υπολόγου διαχείρισης τον υπάλληλο της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης του δήμου κ. Απόστολο Μαρούλη με υποχρέωση απόδοσης λογαριασμού μέχρι τρεις (3) μήνες από την ημερομηνία έκδοσης του χρηματικού εντάλματος προπληρωμής.

Εν συνεχεία, ο Πρόεδρος ενημέρωσε ότι εκ παραδρομής αναφέρθηκε στην εισήγηση της υπηρεσίας ο κ. Α. Μαρούλης ως ορισμός υπολόγου διαχείρισης του εντάλματος προπληρωμής και εισηγήθηκε τον ορισμό της υπαλλήλου του Τμήματος Υποστήριξης Δημοτικών Οργάνων κ. Παναγιώτας Ζωγράφου.

Η Οικονομική Επιτροπή, μετά από διαλογική συζήτηση, έλαβε υπόψη τις διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν.3463/2006), τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν.3852/2010 (Πρόγραμμα Καλλικράτης) καθώς και τη σχετική εισήγηση της υπηρεσίας.

Η Οικονομική Επιτροπή Χαλανδρίου ομόφωνα

1) αποφασίζει τη συζήτηση του Ε.Η.Δ. θέματος ως κατεπείγοντος, σύμφωνα με το άρθρο 75 παρ. 3 του Ν. 3852/10.

2) εγκρίνει την πίστωση ποσού **1.000,00€** σε βάρος του **Κ.Α. 20.6699.14** με τίτλο «Λοιπά έμμεσα έξοδα για τις ανάγκες του προγράμματος WASTE4THINK» του προϋπολογισμού του Δήμου Ο.Ε. 2017 που αφορά στην αντιμετώπιση των δαπανών μετακίνησης του κ. Νιάκα Σπ.

για τη συμμετοχή του στην 3^η συνάντηση στην πόλη SEVEZO της Ιταλίας για το πρόγραμμα WASTE4THINK και αναλύεται

α) σε δαπάνες διαμονής και αντίτιμο αεροπορικών εισιτηρίων ποσού 760,00€ με Π.Α.Υ. 910/11-5-2017 και β) σε ημερήσια αποζημίωση που θα καταβληθεί μέσω της Ενιαίας Αρχής Πληρωμών ποσού 240,00€ (80,00€ X 3 διανυκτερεύσεις) με Π.Α.Υ. 911/11-5-2017.

Για τις δαπάνες διαμονής και το αντίτιμο αεροπορικών εισιτηρίων, και για τις δαπάνες για την ημερήσια αποζημίωση που θα καταβληθεί μέσω της Ενιαίας Αρχής Πληρωμών,

Τα σχετικά χρηματικά εντάλματα θα εκδοθούν επ' ονόματι των δικαιούχων προς είσπραξη.

3) συστήνει ένταλμα προπληρωμής ποσού **1.000,00€**.

4) ορίζει υπόλογο διαχείρισης την υπάλληλο του Τμήματος Υποστήριξης Δημοτικών Οργάνων κ. Παναγιώτα Ζωγράφου με υποχρέωση απόδοσης λογαριασμού μέχρι τρεις (3) μήνες από την ημερομηνία έκδοσης του χρηματικού εντάλματος προπληρωμής.

Αυτή η απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό **379/2017**.

Γι' αυτό συντάχθηκε το παρόν πρακτικό και υπογράφεται ως κατωτέρω:

Χαλάνδρι, 22/05/2017

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΣΥΜΕΩΝ (ΣΙΜΟΣ) ΡΟΥΣΣΟΣ
ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΚΑΛΟΜΟΙΡΗΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ,
ΚΟΥΡΑΣΗΣ ΕΥΘΥΜΙΟΣ, ΓΚΑΚΑΣ
ΣΕΡΓΙΟΣ, ΧΡΙΣΤΟΥΛΗ ΕΛΕΝΗ,
ΧΡΙΣΤΟΥΛΑΚΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ,
ΠΡΑΣΣΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ