



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ και ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
Τμήμα Πληροφορικής & Νέων
Τεχνολογιών**

Διεύθυνση: Αγ.Γεωργίου 30 & Αριστείδου
15234, Χαλάνδρι
Πληροφορίες: Σιδέρη Θεοφανή
Τηλ.: 213 2023889
Ηλ.διεύθυνση: pliroforiki@halandri.gr

**ΤΙΤΛΟΣ: «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ»**

A.M.: 113/2016

Προϋπολογισμός: 3.900,00€
(συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%)

CPV: 50334130-5

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα μελέτη αφορά την υπηρεσία συντήρησης και υποστήριξη των τηλεφωνικών κέντρων του Δήμου Χαλανδρίου και αποτελείται από τρεις ΟΜΑΔΕΣ (Α', Β' και Γ') ανάλογα με τον τύπο του κάθε τηλεφωνικού κέντρου. Τα τηλεφωνικά κέντρα στεγάζονται στα παρακάτω κτίρια:

1. Κεντρικό Δημαρχείο και κτίριο Διεύθυνσης Τεχνικής Υπηρεσίας (ΟΜΑΔΑ Α')
2. Συμβουλευτικό Κέντρο Προληπτικής Ιατρικής (ΟΜΑΔΑ Α')
3. Αετοπούλειο Πολιτιστικό Κέντρο (ΟΜΑΔΑ Α')
4. Διεύθυνση Απορριμμάτων και Ανακύκλωσης – Διεύθυνση Περιβάλλοντος (ΟΜΑΔΑ Α')
5. Κοινωνικές Δομές – Διεύθυνση Κοινωνικής Μέριμνας (ΟΜΑΔΑ Β')
6. Διεύθυνση Προσχολικής Αγωγής – 5^ο τμήμα προσχολικής αγωγής (ΟΜΑΔΑ Γ')

Προσφορές γίνονται δεκτές για το σύνολο των ειδών ή ξεχωριστά ΑΝΑ ΟΜΑΔΑ. Η διάρκεια της υπηρεσίας συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης για κάθε ΟΜΑΔΑ θα είναι ένα (1) έτος.

Το ύψος της δαπάνης θα ανέλθει έως του ποσού των **3.900,00€ (τριών χιλιάδων εννιακοσίων ευρώ)** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% και θα βαρύνει τον **Κ.Α.: 10.6265.14** του Ο.Ε. 2016.

Χαλάνδρι, 8/11/2016

**Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΝΕΩΝ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ**

ΣΙΔΕΡΗ ΘΕΟΦΑΝΗ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ και ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
Τμήμα Πληροφορικής & Νέων
Τεχνολογιών

Διεύθυνση: Αγ.Γεωργίου 30 & Αριστείδου
15234, Χαλάνδρι
Πληροφορίες: Σιδέρη Θεοφανή
Τηλ.: 213 2023889
Ηλ.διεύθυνση: pliroforiki@halandri.gr

ΤΙΤΛΟΣ: «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ»

Α.Μ.: 113/2016

Προϋπολογισμός: 3.900,00€
(συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%)

CPV: 50334130-5

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΟΜΑΔΑΣ Α΄

A/A	CPV	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (χωρίς ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΟ (χωρίς ΦΠΑ)
1.	50334130-5	Συντήρηση και τεχνική υποστήριξη τηλεφωνικών κέντρων ALCATEL-LUCENT	1	2.016,13€	2.016,13€
ΣΥΝΟΛΟ:					2.016,13€
ΑΞΙΑ ΦΠΑ 24%:					483,87€
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:					2.500,00€

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΟΜΑΔΑΣ Β΄

A/A	CPV	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (χωρίς ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΟ (χωρίς ΦΠΑ)
1.	50334130-5	Συντήρηση και τεχνική υποστήριξη τηλεφωνικού κέντρου MATRIX	1	725,81€	725,81€
ΣΥΝΟΛΟ:					725,81€
ΑΞΙΑ ΦΠΑ 24%:					174,19€
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:					900,00€

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΟΜΑΔΑΣ Γ΄

A/A	CPV	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (χωρίς ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΟ (χωρίς ΦΠΑ)
1.	50334130-5	Συντήρηση και τεχνική υποστήριξη τηλεφωνικού	1	403,22	403,22

	κέντρου Panasonic		
ΣΥΝΟΛΟ:			403,22
ΑΞΙΑ ΦΠΑ 24%:			96,78
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:			500,00€

Χαλάνδρι, 8/11/2016

**Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΝΕΩΝ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ**

ΣΙΔΕΡΗ ΘΕΟΦΑΝΗ

**Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**

**ΚΑΤΑΠΟΔΗ ΕΛΕΝΑ
ΤΟΠΟΓΡΑΦΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ και ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
Τμήμα Πληροφορικής & Νέων
Τεχνολογιών
Διεύθυνση: Αγ.Γεωργίου 30 & Αριστείδου
15234, Χαλάνδρι
Πληροφορίες: Σιδέρη Θεοφανή
Τηλ.: 213 2023889
Ηλ.διεύθυνση: pliroforiki@halandri.gr

ΤΙΤΛΟΣ: «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ»

Α.Μ.: 113/2016

Προϋπολογισμός: 3.900,00€
(συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%)

CPV: 50334130-5

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Η παρούσα μελέτη αποτελείται από τρεις ομάδες, την **ΟΜΑΔΑ Α'** που αφορά στη συντήρηση και τεχνική υποστήριξη των τηλεφωνικών κέντρων τύπου ALCATEL-LUCENT, την **ΟΜΑΔΑ Β'** αφορά συντήρηση και τεχνική υποστήριξη του τηλεφωνικού τύπου MATRIX και την **ΟΜΑΔΑ Γ'** που αφορά συντήρηση και τεχνική υποστήριξη του τηλεφωνικού τύπου PANASONIC.

ΟΜΑΔΑ Α' – ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ ALCATEL-LUCENT

Η συντήρηση και τεχνική υποστήριξη θα αφορά στα παρακάτω:

- Τηλεφωνικό κέντρο του Κεντρικού Δημαρχείου τύπου ALCATEL-LUCENT OMNI PCX ENTERPRISE

<u>ΚΑΡΤΕΣ</u>	<u>ΠΟΣΟΤΗΤΑ</u>
<u>UAI 16-I</u>	<u>5</u>
<u>SLI 16-I</u>	<u>1</u>
<u>PRA T-2</u>	<u>2</u>
<u>GD</u>	<u>1</u>
<u>CS</u>	<u>1</u>
<u>MEX</u>	<u>1</u>

- Επέκταση του άνωθεν στο κτίριο της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών

ΚΑΡΤΕΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
UAI 16-I	3
SLI 8-I	1

APA 4	1
GD	1

- Τηλεφωνικό κέντρο του Συμβουλευτικού Κέντρου Προληπτικής Ιατρικής τύπου ALCATEL-LUCENT OMNI PCX OFFICE

<u>KARTEΣ</u>	<u>ΠΟΣΟΤΗΤΑ</u>
<u>UAI 8</u>	<u>1</u>
<u>PowerCPU-EE</u>	<u>1</u>
<u>MIX 2/4/4</u>	<u>1</u>

- Τηλεφωνικό κέντρο του Αετοπουλείου Πολιτιστικού Κέντρου τύπου ALCATEL-LUCENT OMNI PCX OFFICE

<u>KARTEΣ</u>	<u>ΠΟΣΟΤΗΤΑ</u>
<u>MIX 2/4/4</u>	<u>1</u>
<u>PowerCPU-EE</u>	<u>1</u>

- Τηλεφωνικό κέντρο της Διεύθυνσης Απορριμμάτων & Ανακύκλωσης και της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος τύπου ALCATEL-LUCENT OMNI PCX OFFICE

KARTEΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
UAI 4	1
SLI 16-2	3
BRI 8	1
<u>PowerCPU-EE</u>	1

και θα περιλαμβάνει τα παρακάτω:

A.1 Προληπτική συντήρηση:

Θα γίνουν 4 περιοδικές επισκέψεις κατά τη διάρκεια της ετήσιας σύμβασης (στο τέλος του κάθε τριμήνου) από τεχνικό στο χώρο της εγκατάστασης

- ο για προληπτική συντήρηση
- ο επιβεβαίωση της καλής κατάστασης του συστήματος
- ο καταγραφή παρατηρήσεων

θα περιλαμβάνει τα εξής:

- Διαγνωστικό έλεγχο του εξοπλισμού
- Λήψη ενημερωμένου αρχείου back up του προγραμματισμού του Τηλεφωνικού Κέντρου
- Έλεγχο αρχείων (μέγεθος) και διαγραφή όσων δε χρειάζονται
- Έλεγχο ορθής λειτουργίας των τηλεφωνικών γραμμών του κέντρου

A.2 Επανορθωτική συντήρηση:

Θα γίνεται όποτε χρειαστεί:

- Η αποκατάσταση της βλάβης θα γίνεται κατά σειρά:
 - ο τηλεφωνικά
 - ο με απομακρυσμένη σύνδεση
 - ο με επίσκεψη τεχνικού στο χώρο εγκατάστασης
 - ο με μεταφορά του μηχανήματος στο χώρο της εταιρίας
- Ο χρόνος απόκρισης για την αποκατάσταση βλαβών καθορίζεται σε 4 εργάσιμες ώρες από την ειδοποίηση (μέσω τηλεφώνου ή email)

και θα περιλαμβάνει τα εξής:

- παροχή πληροφοριών μέσω τηλεφώνου που αφορούν την λειτουργία και τον χειρισμό του συστήματος και των περιφερειακών συσκευών
- Αλλαγές προγραμματισμού στο τηλεφωνικό κέντρο και λήψη ενημερωμένου αρχείου back up
- Αποκατάσταση λαθών προγραμματισμού
- Επανεγκατάσταση του λογισμικού από το αρχείο back-up
- Καθαρισμό μνημών από λάθος χειρισμούς
- Έλεγχο των logfiles
- Επισκευή οποιασδήποτε βλάβης και όλα τα ανταλλακτικά της επισκευής

ΟΜΑΔΑ Β΄ - ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ MATRIX

Η συντήρηση και τεχνική υποστήριξη θα αφορά σε ένα τηλεφωνικό κέντρο τύπου MATRIX ETERNITY GE6SAC και θα περιλαμβάνει τα παρακάτω:

B1. Προληπτική συντήρηση:

Θα γίνουν 4 περιοδικές επισκέψεις κατά τη διάρκεια της ετήσιας σύμβασης (στο τέλος του κάθε τριμήνου) από τεχνικό στο χώρο της εγκατάστασης

- ο για προληπτική συντήρηση
- ο επιβεβαίωση της καλής κατάστασης του συστήματος
- ο καταγραφή παρατηρήσεων

θα περιλαμβάνει τα εξής:

- Διαγνωστικό έλεγχο του εξοπλισμού

- Λήψη ενημερωμένου αρχείου back up του προγραμματισμού του Τηλεφωνικού Κέντρου
- Έλεγχο αρχείων (μέγεθος) και διαγραφή όσων δε χρειάζονται
- Αναβάθμιση του εξοπλισμού με patches εφόσον υπάρχουν από τον κατασκευαστή
- Έλεγχο ορθής λειτουργίας των τηλεφωνικών γραμμών του κέντρου

B2. Επανορθωτική συντήρηση:

Θα γίνεται όποτε χρειαστεί:

- Η αποκατάσταση της βλάβης θα γίνεται κατά σειρά:
 - ο τηλεφωνικά
 - ο με απομακρυσμένη σύνδεση
 - ο με επίσκεψη τεχνικού στο χώρο εγκατάστασης
 - ο με μεταφορά του μηχανήματος στο χώρο της εταιρίας
- Ο χρόνος απόκρισης για την αποκατάσταση βλαβών καθορίζεται σε 8 εργάσιμες ώρες από την ειδοποίηση (μέσω τηλεφώνου ή email)

και θα περιλαμβάνει τα εξής:

- παροχή πληροφοριών μέσω τηλεφώνου που αφορούν την λειτουργία και τον χειρισμό του συστήματος και των περιφερειακών συσκευών
- Αλλαγές προγραμματισμού στο τηλεφωνικό κέντρο και λήψη ενημερωμένου αρχείου back up
- Αποκατάσταση λαθών προγραμματισμού
- Επανεγκατάσταση του λογισμικού από το αρχείο back-up
- Επιδιόρθωση βλαβών
- Καθαρισμό μνημών από λάθος χειρισμούς
- Έλεγχο των logfiles
- Επισκευή οποιασδήποτε βλάβης
- Όλα τα ανταλλακτικά τα οποία χρειάζονται λόγω αστοχίας υλικού

ΟΜΑΔΑ Γ' - ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ PANASONIC

Η συντήρηση και τεχνική υποστήριξη θα αφορά σε ένα τηλεφωνικό κέντρο τύπου KX-TES824 PANASONIC και θα περιλαμβάνει τα παρακάτω:

Γ1. Προληπτική συντήρηση:

Θα γίνουν 4 περιοδικές επισκέψεις κατά τη διάρκεια της ετήσιας σύμβασης (στο τέλος του κάθε τριμήνου) από τεχνικό στο χώρο της εγκατάστασης

- ο για προληπτική συντήρηση
- ο επιβεβαίωση της καλής κατάστασης του συστήματος
- ο καταγραφή παρατηρήσεων

και θα περιλαμβάνει τα εξής:

- Διαγνωστικό έλεγχο του εξοπλισμού

- Ολήψη ενημερωμένου αρχείου back up του προγραμματισμού του Τηλεφωνικού Κέντρου
- Έλεγχο αρχείων (μέγεθος) και διαγραφή όσων δε χρειάζονται
- Αναβάθμιση του εξοπλισμού με patches εφόσον υπάρχουν από τον κατασκευαστή
- Έλεγχο ορθής λειτουργίας των τηλεφωνικών γραμμών του κέντρου

Γ2. Επανορθωτική συντήρηση:

Θα γίνεται όποτε χρειαστεί:

- Η αποκατάσταση της βλάβης θα γίνεται κατά σειρά:
 - ο τηλεφωνικά
 - ο με απομακρυσμένη σύνδεση
 - ο με επίσκεψη τεχνικού στο χώρο εγκατάστασης
 - ο με μεταφορά του μηχανήματος στο χώρο της εταιρίας
- Ο χρόνος απόκρισης για την αποκατάσταση βλαβών καθορίζεται σε 8 εργάσιμες ώρες από την ειδοποίηση (μέσω τηλεφώνου ή email)

και θα περιλαμβάνει τα εξής:

- παροχή πληροφοριών μέσω τηλεφώνου που αφορούν την λειτουργία και τον χειρισμό του συστήματος και των περιφερειακών συσκευών
- Αλλαγές προγραμματισμού στο τηλεφωνικό κέντρο και λήψη ενημερωμένου αρχείου back up
- Αποκατάσταση λαθών προγραμματισμού
- Επανεγκατάσταση του λογισμικού από το αρχείο back-up
- Επιδιόρθωση βλαβών
- Καθαρισμό μνημών από λάθος χειρισμούς
- Έλεγχο των logfiles
- Επισκευή οποιασδήποτε βλάβης
- Όλα τα ανταλλακτικά τα οποία χρειάζονται λόγω αστοχίας υλικού

Χαλάνδρι, 8/11/2016

**Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΝΕΩΝ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ**

**Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**

ΣΙΔΕΡΗ ΘΕΟΦΑΝΗ

**ΚΑΤΑΠΟΔΗ ΕΛΕΝΑ
ΤΟΠΟΓΡΑΦΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ και ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
Τμήμα Πληροφορικής & Νέων
Τεχνολογιών

Διεύθυνση: Αγ.Γεωργίου 30 & Αριστείδου
15234, Χαλάνδρι

Πληροφορίες: Σιδέρη Θεοφανή

Τηλ.: 213 2023889

Ηλ.διεύθυνση: pliroforiki@halandri.gr

ΤΙΤΛΟΣ: «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ»

A.M.: 113/2016

Προϋπολογισμός: 3.900,00€
(συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%)

CPV: 50334130-5

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1^ο: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Η παρούσα μελέτη αποτελείται από τρεις ομάδες, την **ΟΜΑΔΑ Α'** που αφορά στη συντήρηση και τεχνική υποστήριξη των τηλεφωνικών κέντρων ALCATEL-LUCENT, την **ΟΜΑΔΑ Β'** αφορά συντήρηση και τεχνική υποστήριξη του τηλεφωνικού MATRIX και την **ΟΜΑΔΑ Γ'** που αφορά συντήρηση και τεχνική υποστήριξη του τηλεφωνικού PANASONIC.

ΑΡΘΡΟ 2^ο: ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Η εκτέλεση της υπηρεσίας διέπεται από:

1. Το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α'/8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»
2. Την 35130/739/9-8-2010(ΦΕΚ 1291/Β'/11-8-2010) απόφ. Υπ. Οικονομικών - «αναπροσαρμογή ποσών (20.000,00 €) για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων παροχής υπηρεσιών»
3. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 «Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
4. Τις διατάξεις του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
5. Τις διατάξεις του Ν. 3731/2008, άρθρο 20 παρ. 13, που συμπληρώνει τον Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων
6. Τις διατάξεις του Ν. 4013/11: «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
7. Τις διατάξεις του Ν. 4250/2014, άρθρο 1 παρ. 2 «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις»

8. Το Π.Δ. 113/2010 και την εγκύκλιο 30/19664/20-4-2011 περί εφαρμογής των διατάξεων του Π.Δ. 113/10 στους Δήμους και τα δημοτικά ΝΠΔΔ
9. Το Ν.3861/2010 Φ.Ε.Κ. 112Α/13-7-2010: Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις
10. Την με αριθμό απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκε η διάθεση της πίστωσης.

ΑΡΘΡΟ 3^ο: ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:

- i) Η Σύμβαση
- ii) Η Οικονομική Προσφορά του οικονομικού φορέα
- iii) Η Τεχνικές Προδιαγραφές
- iv) Η Συγγραφή των Υποχρεώσεων

ΑΡΘΡΟ 4^ο: ΤΡΟΠΟΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Ο προϋπολογισμός της υπηρεσίας ανέρχεται στο ποσό των **3.900,00€** (τρεις χιλιάδες εννιακόσια ευρώ) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%. Η ανάθεση της υπηρεσίας θα γίνει απευθείας με απόφαση Δημάρχου, με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή. Προσφορές γίνονται δεκτές για **το σύνολο** των ομάδων ή **ξεχωριστά ΑΝΑ ΟΜΑΔΑ** και θα καλύπτει το σύνολο των ειδών της ομάδας.

ΑΡΘΡΟ 5^ο: ΣΥΜΒΑΣΗ

Ο Ανάδοχος, μετά την έγκριση του αποτελέσματος σύμφωνα με το νόμο, υποχρεούται να προσέλθει στο Δημαρχιακό Κατάστημα εντός 10 ημερών από την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης, για να υπογράψει τη σχετική σύμβαση που απαιτείται.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται για ένα έτος με ημερομηνία έναρξης την **1/1/2017** και ημερομηνία λήξης την **31/12/2017**.

Η τιμή μονάδας της προσφοράς θα είναι σταθερή και αμετάβλητη κατά τη διάρκεια της εργασίας και για κανένα λόγο δεν υπόκειται σε οποιαδήποτε αναθεώρηση.

Ο Ανάδοχος υπόκειται σε όλους ανεξαιρέτως τους βάσει των ισχυόντων νόμων φόρους, τέλη, κρατήσεις που ισχύουν κατά την ημέρα της ανάθεσης πλην του Φ.Π.Α. που βαρύνει το Δήμο. Επίσης ο ανάδοχος θα βαρύνεται με κράτηση ύψους 0,10 % η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός Φ.Π.Α. της αρχικής σύμβασης καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης με το Ν. 4013/2011 για τις ανάγκες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

ΑΡΘΡΟ 6^ο: ΑΝΕΠΑΡΚΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑ

Εάν η παρεχόμενη υπηρεσία δεν είναι σύμφωνη με τις προδιαγραφές και τις υποδείξεις της Διευθύνουσας Υπηρεσίας, ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφωθεί σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

ΑΡΘΡΟ 7^ο: ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η παραλαβή όλων των υπηρεσιών θα γίνεται στα κτίρια που είναι εγκατεστημένα τα τηλεφωνικά κέντρα που αναφέρονται παραπάνω και θα καλύπτονται από τη σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 8^ο: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι διαγωνιζόμενοι μπορούν να υποβάλουν προσφορά για μία ή για όλες τις ΟΜΑΔΕΣ εφόσον διαθέτουν τα απαραίτητα πιστοποιητικά (στην ελληνική γλώσσα ή επίσημη μετάφραση). Ειδικά για την ΟΜΑΔΑ Α' η προσφορά τους θα περιλαμβάνει το σύνολο των Τηλεφωνικών Κέντρων.

Για την **ΟΜΑΔΑ Α'** οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να διαθέτουν τα απαραίτητα πιστοποιητικά σε επίπεδο Alcatel OmniPCX Enterprise SYSTEM EXPERT (certifications του κατασκευαστή) σε ισχύ, τα οποία αποδεικνύουν την πιστοποιημένη εμπειρία και τεχνογνωσία.

Για την **ΟΜΑΔΑ Β'** οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να διαθέτουν τα απαραίτητα πιστοποιητικά (certifications του κατασκευαστή) σε ισχύ, τα οποία αποδεικνύουν την πιστοποιημένη εμπειρία και τεχνογνωσία στην εγκατάσταση και συντήρηση τηλεφωνικών κέντρων MATRIX.

Για την **ΟΜΑΔΑ Γ'** οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να διαθέτουν τα απαραίτητα πιστοποιητικά (certifications του κατασκευαστή) σε ισχύ, τα οποία αποδεικνύουν την πιστοποιημένη εμπειρία και τεχνογνωσία στην εγκατάσταση και συντήρηση τηλεφωνικών κέντρων PANASONIC.

ΑΡΘΡΟ 9^ο: ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Εάν υπάρχει αδικαιολόγητη υπέρβαση της συμβατικής προθεσμίας εκτέλεσης της εργασίας, μπορεί να επιβληθεί σε βάρος του αναδόχου ποινική ρήτρα σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Χαλάνδρι, 8/11/2016

**Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΝΕΩΝ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ**

ΣΙΔΕΡΗ ΘΕΟΦΑΝΗ

**Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**

**ΚΑΤΑΠΟΔΗ ΕΛΕΝΑ
ΤΟΠΟΓΡΑΦΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ και ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
Τμήμα Πληροφορικής & Νέων
Τεχνολογιών

Διεύθυνση: Αγ.Γεωργίου 30 & Αριστείδου
15234, Χαλάνδρι

Πληροφορίες: Σιδέρη Θεοφανή

Τηλ.: 213 2023889

Ηλ.διεύθυνση: pliroforiki@halandri.gr

ΤΙΤΛΟΣ: «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ»

Α.Μ.: 113/2016

Προϋπολογισμός: 3.900,00€
(συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%)

CPV: 50334130-5

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Α΄

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΥ (χωρίς ΦΠΑ)	ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (χωρίς ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΟ (χωρίς ΦΠΑ)
1.	Συντήρηση και τεχνική υποστήριξη τηλεφωνικών κέντρων Alcatel-Lucent	1
ΣΥΝΟΛΟ:					
ΑΞΙΑ ΦΠΑ 24%:					
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:					

Χαλάνδρι, ../../.....

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(Σφραγίδα – Υπογραφή)

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Β΄

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΥ (χωρίς ΦΠΑ)	ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (χωρίς ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΟ (χωρίς ΦΠΑ)
1.	Συντήρηση και τεχνική υποστήριξη τηλεφωνικού κέντρου MATRIX	1
ΣΥΝΟΛΟ:					
ΑΞΙΑ ΦΠΑ 24%:					
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:					

Χαλάνδρι, ../../.....

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(Σφραγίδα – Υπογραφή)

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Γ΄

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΥ (χωρίς ΦΠΑ)	ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (χωρίς ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΟ (χωρίς ΦΠΑ)
1.	Συντήρηση και τεχνική υποστήριξη τηλεφωνικού κέντρου PANASONIC	1
ΣΥΝΟΛΟ:					
ΑΞΙΑ ΦΠΑ 24%:					
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:					

Χαλάνδρι, ../../.....

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(Σφραγίδα – Υπογραφή)