



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ
ΑΡΜΟΔΙΑ: Κα ΣΟΦΙΑ ΗΛΙΑΚΟΠΟΥΛΟΥ
ΤΗΛ.: 2132023905 - 908

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α
από το πρακτικό της υπ' αριθμ. 23^{ης}/2016 Συνεδρίασης
της Οικονομικής Επιτροπής

Αριθ. Απόφασης **385/2016**

Π Ε Ρ Ι Λ Η Ψ Η

Διάθεση πίστωσης ποσού 34.997,76 €, έγκριση τεχνικών προδιαγραφών της 39/2016 μελέτης και κατάρτιση όρων διακήρυξης για την επανάληψη του Πρόχειρου Διαγωνισμού που αφορά στις «Εργασίες ψεκασμών, μυοκτονίας - εντομοκτονίας κλπ.»

Χαλάνδρι και στο Δημοτικό Κατάστημα, σήμερα την **17^η** του μήνα **Ιουνίου** του έτους **2016**, ημέρα της εβδομάδας **Παρασκευή** και ώρα **09:30**, συνήλθε σε Συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή, ύστερα από την υπ' αριθμ. **17202/13-06-2016** έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου που δόθηκε σε καθέναν από τους Συμβούλους, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.3852/2010, για συζήτηση και λήψη απόφασης επί των κατωτέρω θεμάτων Η.Δ. και Ε.Η.Δ. Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία δεδομένου ότι σε σύνολο **9** μελών βρέθηκαν παρόντα **6**.

Π Α Ρ Ο Ν Τ Ε Σ

ΔΗΜΑΡΧΟΣ - ΠΡΟΕΔΡΟΣ: ΣΥΜΕΩΝ (ΣΙΜΟΣ) ΡΟΥΣΣΟΣ

ΜΕΛΗ: ΚΑΛΟΜΟΙΡΗΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ, ΧΡΙΣΤΟΥΛΗ ΕΛΕΝΗ, ΛΥΜΠΕΡΑΤΟΣ ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ, ΓΚΑΚΑΣ ΣΕΡΓΙΟΣ, ΚΑΡΑΤΖΑ ΚΟΝΔΥΛΙΑ

Α Π Ο Ν Τ Ε Σ

ΚΑΣΙΜΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ, ΚΟΥΡΑΣΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΑΝΔΡΙΑΝΑΚΗΣ ΜΥΡΩΝ

Οι οποίοι δεν προσήλθαν αν και ειδοποιήθηκαν νόμιμα.

Προσελεύσεις: Ουδείς

Αποχωρήσεις: Ουδείς

Ο Πρόεδρος, παρουσία της αναπληρώτριας υπεύθυνης για την τήρηση των πρακτικών - υπαλλήλου του Δήμου κ. Παναγιώτας Ζωγράφου, ζήτησε να συζητηθεί το ανωτέρω Εκτός Ημερησίας Διάταξης (Ε.Η.Δ.) θέμα ως κατεπείγον, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 παρ. 3 του Ν.3852/10.

Τα μέλη της Οικονομικής Επιτροπής το ενέκριναν ομόφωνα.

Ο Πρόεδρος, εισηγούμενος το **5^ο Εκτός Ημερησίας Διάταξης** θέμα είπε ότι:

Μας υπεβλήθη η υπ' αριθμ. 17813/16-06-2016 εισήγηση του Τμήματος Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης, στην οποία αναφέρονται τα εξής:

Με την 124/2016 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου εγκρίθηκε η αναγκαιότητα της διενέργειας της «εργασίας ψεκασμών, μυοκτονίας - εντομοκτονίας κλπ.» (ΑΔΑ:7Ψ0ΤΩΗΔ-1ΞΑ) και με την 301/2016 απόφαση Οικονομικής Επιτροπής καταρτίσθηκαν οι όροι διακήρυξης του Πρόχειρου Διαγωνισμού για τις «Εργασίες ψεκασμών, μυοκτονίας - εντομοκτονίας κλπ.», με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη προσφορά.

Βάσει των ανωτέρω εκδόθηκε από το Δήμαρχο η διακήρυξη του διαγωνισμού. Ο διαγωνισμός διεξήχθη την 7/6/2016 και απέβη άγονος διότι σύμφωνα με το πρακτικό της Επιτροπής Αξιολόγησης προσφορών τα δικαιολογητικά συμμετοχής των διαγωνιζόμενων δεν πληρούσαν τους όρους της διακήρυξης. Με την 384/2016 απόφαση Οικονομικής Επιτροπής αποφασίσθηκε η επανάληψη του Διαγωνισμού για τις «Εργασίες ψεκασμών, μυοκτονίας-εντομοκτονίας κλπ.» με τροποποίηση του προϋπολογισμού της μελέτης λόγω αύξησης του Φ.Π.Α. από 1/6/2016, σύμφωνα με την ΠΟΛ 1061/24.5.2016 της Γενικής Γραμματείας Εσόδων. Ο προϋπολογισμός της μελέτης έχει ως κατωτέρω :

Κωδικοί Αριθμοί	Είδος Δαπάνης	ΠΟΣΟ ΣΕ €
10.6277.03	Εργασίες μυοκτονίας Δημοτικού Καταστήματος και λοιπών παραρτημάτων	2.000,00
15.6474.12	Έξοδα απολύμανσης-καθαριότητα των σχολικών συγκροτημάτων	3.000,00
35.6279.05	Εργασίες ψεκασμών, μυοκτονίας-εντομοκτονίας κ.λ.π	12.000,00
45.6279.05	Εργασίες ψεκασμών, μυοκτονίας-εντομοκτονίας κ.λ.π	1.000,00
10.6279.05	Εργασίες ψεκασμών, μυοκτονίας-εντομοκτονίας κ.λ.π	2.000,00
15.6279.05	Εργασίες ψεκασμών, μυοκτονίας-εντομοκτονίας κ.λ.π	14.997,76

Για την αντιμετώπιση των δαπανών της εν λόγω προμήθειας έχουν συνταχθεί οι προβλεπόμενες Προτάσεις Ανάληψης Υποχρέωσης (Π.Α.Υ), οι οποίες εγκρίθηκαν από τη Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών και καταχωρήθηκαν με α/α στο Μητρώο Δεσμεύσεων έτους 2016, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 113/2010 και την εγκύκλιο 30/19664/20-4-2011 περί εφαρμογής των διατάξεων του Π.Δ. 113/10 στους Δήμους και τα δημοτικά ΝΠΔΔ, που εκδόθηκε από κοινού από το ΥΠ.ΕΣ.Α.Η.Δ. & το Υπ. Οικονομικών, ως κατωτέρω:

ΚΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ Π.Α.Υ.	ΠΟΣΟ ΣΕ €
10.6277.03	763/2016	2.000,00
15.6474.12	765/2016	3.000,00
35.6279.05	766/2016	12.000,00
45.6279.05	767/2016	1.000,00
10.6279.05	768/2016	2.000,00
15.6279.05	769/2016	15.000,00

Κατ' εφαρμογή του Ν. 4013/11 και της ΚΥΑ Π1/2380/2012 καταχωρήθηκε (πρωτογενές αίτημα) στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΣ) και έλαβε Αριθμό Διαδικτυακής Ανάρτησης Μητρώου (ΑΔΑΜ) "16REQ004577583 2016-06-13".

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11, παρ.5 του Π.Δ. 28/1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Ο.Τ.Α.» (ΦΕΚ 11/τ.Α'/15.01.1980). Σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν. 3852/2010 «Πρόγραμμα Καλλικράτης» ορίζεται ότι με απόφαση της Δημαρχιακής επιτροπής (νυν Οικονομικής Επιτροπής) εγκρίνονται οι τεχνικές προδιαγραφές των προμηθειών και

καταρτίζονται οι όροι διακήρυξης.

Επίσης, με το άρθρο 72 παρ. 1.δ του Ν. 3852/2010 «Πρόγραμμα Καλλικράτης» προβλέπεται ότι η Οικονομική Επιτροπή αποφασίζει για την έγκριση δαπανών καθώς και τη διάθεση των πιστώσεων του προϋπολογισμού.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις του Π.Δ. 28/80

Η προμήθεια ταξινομείται υπό CPV 90722200-6 (Υπηρεσίες απολύμανσης του περιβάλλοντος).

Επομένως, και βάσει των όσων οι ανωτέρω διατάξεις ορίζουν, η υπηρεσία ζητά τη λήψη σχετικής απόφασης για την:

Α) Έγκριση και διάθεση πίστωσης συνολικού ποσού 34.997,76€ για σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου ο.ε. 2016 και συγκεκριμένα στους ΚΑ:

Κωδικοί Αριθμοί	Είδος Δαπάνης	ΠΟΣΟ ΣΕ €
10.6277.03	Εργασίες μυοκτονίας Δημοτικού Καταστήματος και λοιπών παραρτημάτων	2.000,00
15.6474.12	Έξοδα απολύμανσης-καθαριότητα των σχολικών συγκροτημάτων	3.000,00
35.6279.05	Εργασίες ψεκασμών, μυοκτονίας-εντομοκτονίας κ.λ.π	12.000,00
45.6279.05	Εργασίες ψεκασμών, μυοκτονίας-εντομοκτονίας κ.λ.π	1.000,00
10.6279.05	Εργασίες ψεκασμών, μυοκτονίας-εντομοκτονίας κ.λ.π	2.000,00
15.6279.05	Εργασίες ψεκασμών, μυοκτονίας-εντομοκτονίας κ.λ.π	14.997,76

Β) Έγκριση τεχνικών προδιαγραφών της με αριθμό 39/2016 μελέτης.

Γ) Κατάρτιση όρων διακήρυξης Πρόχειρου Διαγωνισμού για τις «Εργασίες ψεκασμών, μυοκτονίας - εντομοκτονίας κλπ.» για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου.

Η Οικονομική Επιτροπή, μετά από διαλογική συζήτηση, έλαβε υπόψη τις διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν.3463/2006), τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν.3852/2010 (Πρόγραμμα Καλλικράτης) καθώς και τη σχετική εισήγηση της υπηρεσίας.

**Η Οικονομική Επιτροπή Χαλανδρίου
αποφασίζει ομόφωνα**

1) τη συζήτηση του Ε.Η.Δ. θέματος ως κατεπείγοντος, σύμφωνα με το άρθρο 75 παρ. 3 του Ν. 3852/10.

2) την έγκριση και διάθεση πίστωσης συνολικού ποσού 34.997,76€, για τις Εργασίες ψεκασμών, μυοκτονίας – εντομοκτονίας κλπ, σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Ο.Ε. 2016 και συγκεκριμένα στους ΚΑ:

Κωδικοί Αριθμοί	Είδος Δαπάνης	ΠΟΣΟ ΣΕ €
10.6277.03	Εργασίες μυοκτονίας Δημοτικού Καταστήματος και λοιπών παραρτημάτων	2.000,00
15.6474.12	Έξοδα απολύμανσης-καθαριότητα των σχολικών συγκροτημάτων	3.000,00
35.6279.05	Εργασίες ψεκασμών, μυοκτονίας-εντομοκτονίας κ.λ.π	12.000,00
45.6279.05	Εργασίες ψεκασμών, μυοκτονίας-εντομοκτονίας κ.λ.π	1.000,00
10.6279.05	Εργασίες ψεκασμών, μυοκτονίας-εντομοκτονίας κ.λ.π	2.000,00
15.6279.05	Εργασίες ψεκασμών, μυοκτονίας-εντομοκτονίας κ.λ.π	14.997,76

Για την αντιμετώπιση των δαπανών της εν λόγω προμήθειας έχουν συνταχθεί οι προβλεπόμενες Προτάσεις Ανάληψης Υποχρέωσης (Π.Α.Υ), οι οποίες εγκρίθηκαν από τη Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών και καταχωρήθηκαν με α/α στο Μητρώο Δεσμεύσεων έτους 2016, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 113/2010 και την εγκύκλιο 30/19664/20-4-2011 περί εφαρμογής των διατάξεων του Π.Δ. 113/10 στους Δήμους και τα δημοτικά ΝΠΔΔ, που εκδόθηκε από κοινού από το ΥΠ.ΕΣ.Α.Η.Δ. & το Υπ. Οικονομικών, ως κατωτέρω:

ΚΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ Π.Α.Υ.	ΠΟΣΟ ΣΕ €
10.6277.03	763/2016	2.000,00
15.6474.12	765/2016	3.000,00
35.6279.05	766/2016	12.000,00
45.6279.05	767/2016	1.000,00
10.6279.05	768/2016	2.000,00
15.6279.05	769/2016	15.000,00

Κατ' εφαρμογή του Ν. 4013/11 και της ΚΥΑ Π1/2380/2012 καταχωρήθηκε (πρωτογενές αίτημα) στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΣ) και έλαβε Αριθμό Διαδικτυακής Ανάρτησης Μητρώου (ΑΔΑΜ) "16REQ004577583 2016-06-13". Η προμήθεια ταξινομείται υπό CPV 90722200-6 (Υπηρεσίες απολύμανσης του περιβάλλοντος).

Τα σχετικά χρηματικά εντάλματα θα εκδοθούν επ' ονόματι των δικαιούχων προς εισπραξη.

3) την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών της με αριθμό 39/2016 μελέτης.

4) την κατάρτιση των όρων διακήρυξης Πρόχειρου Διαγωνισμού για τις «Εργασίες ψεκασμών, μυοκτονίας - εντομοκτονίας κλπ.» για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου, ως κατωτέρω:

Άρθρο 1

Αναθέτουσα αρχή- Χρόνος και τόπος του διαγωνισμού -Πληροφορίες.

1.1 ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΑΓΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΥ 30 & ΑΡΙΣΤΕΙΔΟΥ Τ.Κ.15234

ΤΗΛ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ: 213-2023843-4-2

ΦΑΞ: 213-2023846

1.2 Ο διαγωνισμός θα γίνει τηνη του μηνός του έτους 2016 ημέρα και από ώρα 10:00 μ.μ. έως 10:30 μ.μ. (ώρα λήξης παράδοσης των προσφορών).

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να πληροφορηθούν σχετικά με το διαγωνισμό από τον υπάλληλο Μιχαήλ Μπογέα, στο τηλέφωνο 213-2023843 & 892 κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Διευκρινίσεις επί των τεχνικών της μελέτης θα παρέχονται από την κα. Νικολ. Καλαφάτη τηλ. Επικοινωνίας 210-6895832.

Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης αποτελεσμάτων του διαγωνισμού έχει ορισθεί με την υπ' αριθμ. 940/2015 Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής.

Εφόσον ο ενδιαφερόμενος προμηθευτής ζητήσει εμπρόθεσμα έγγραφα και συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τη συγκεκριμένη προμήθεια, αυτές παρέχονται έως και την προηγούμενη ημέρα πριν το διαγωνισμό.

Άρθρο 2

Προϋπολογισμός - Χρηματοδότηση Εργασίας

Η συνολική δαπάνη για τις «Εργασίες ψεκασμών, μυοκτονίας- εντομοκτονίας κλπ.» για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου, έχει προϋπολογιστεί σε ποσό 34.997,76€ και θα χρηματοδοτηθεί από ίδιους πόρους του Δήμου, σε βάρος των κατωτέρω Κ.Α. του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2016 :

Κωδικοί Αριθμοί	Είδος Δαπάνης	ΠΟΣΟ ΣΕ €
10.6277.03	Εργασίες μυοκτονίας Δημοτικού Καταστήματος και λοιπών παραρτημάτων	2.000,00
15.6474.12	Έξοδα απολύμανσης-καθαριότητα των σχολικών συγκροτημάτων	3.000,00
35.6279.05	Εργασίες ψεκασμών, μυοκτονίας-εντομοκτονίας κ.λ.π	12.000,00
45.6279.05	Εργασίες ψεκασμών, μυοκτονίας-εντομοκτονίας κ.λ.π	1.000,00
10.6279.05	Εργασίες ψεκασμών, μυοκτονίας-εντομοκτονίας κ.λ.π	2.000,00
15.6279.05	Εργασίες ψεκασμών, μυοκτονίας-εντομοκτονίας κ.λ.π	14.997,76

Η διάθεση και κατανομή των αναφερόμενων ποσών στον Ενδεικτικό Προϋπολογισμό, για τις Εργασίες ψεκασμών, μυοκτονίας- εντομοκτονίας κλπ, είναι ενδεικτική και θα γίνεται σταδιακά και με βάση τις πραγματικές ανάγκες του Δήμου.

Άρθρο 3

Τεχνικές Προδιαγραφές

Οι Τεχνικές Προδιαγραφές, ως έχουν εγκριθεί με την αριθ...../2016 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης και αναφέρονται αναλυτικά στην υπ' αριθ. 39/2016 μελέτη της Δ/σης Περιβάλλοντος η οποία συνοδεύει το σχέδιο της διακήρυξης.

Άρθρο 4

Στοιχεία Διαγωνισμού

Στοιχεία για την προσφορά είναι :

1. Η Διακήρυξη του διαγωνισμού
2. Το τιμολόγιο προσφοράς
3. Ο προϋπολογισμός της προσφοράς
4. Οι τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης
5. Τα τεχνικά στοιχεία (τεχνικές προδιαγραφές) της προσφοράς του αναδόχου

Άρθρο 5**Δικαιούμενοι συμμετοχής στο Διαγωνισμό**

Στο διαγωνισμό δικαιούνται να συμμετάσχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, συνεταιρισμοί και κοινοπραξίες φυσικών ή νομικών προσώπων **όλοι με αποδεδειγμένη εμπειρία για τη ζητούμενη εργασία.**

Άρθρο 6**Δικαιολογητικά συμμετοχής**

Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να υποβάλουν μαζί με την προσφορά τους **επί ποινή αποκλεισμού**, τα εξής δικαιολογητικά **πρωτότυπα ή αντίγραφα(Ν.4250/2014):**

α) Εγγύηση συμμετοχής στον παρόντα διαγωνισμό, δεν απαιτείται (Άρθρο 157 του Ν.4281/2014).

β) Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού .

γ) Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (ΙΚΑ, ΟΑΕΕκ.λ.π.) κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού .

δ) Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου ή ΓΕΜΗ με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, το οποίο να είναι σε ισχύ την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

ε) Πιστοποιητικό ποινικού μητρώου έκδοσης τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για :

- Αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας. Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι φυσικά πρόσωπα, ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε. , διαχειριστές ΕΠΕ, Πρόεδρος-Δ/νων Σύμβουλος και μέλη Δ.Σ. και Α.Ε. Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

στ) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση το οποίο εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο ή από την Υπηρεσία του ΓΕΜΗ. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος δεν τελεί υπό πτώχευση δεν απαιτείται επιπλέον να πιστοποιείται ότι δεν τελεί υπό πτωχευτικό συμβιβασμό. Επίσης ότι δεν τελούν υπό εκκαθάριση η οποία αφορά μόνο τα Νομικά Πρόσωπα . Τα σχετικά με την εκκαθάριση πιστοποιητικά εκδίδονται από τις υπηρεσίες του ΓΕΜΗ των Επιμελητηρίων. Τέλος ότι δεν τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έναρξης κήρυξης σε πτώχευση , έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ,αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή άλλη ανάλογη κατάσταση.

ζ) Εκτός των ανωτέρω οι προμηθευτές θα προσκομίσουν με **ποινή αποκλεισμού** τους από την συνέχιση του διαγωνισμού υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/86, στην οποία θα δηλώνεται ότι:

- Δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί στην λειτουργία της επιχείρησης
- Δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική τους δραστηριότητα.
- Δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους από διαγωνισμούς του Δημοσίου ή των Ο.Τ.Α.
- Δεν έχουν υποβάλλει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις προς την υπηρεσία.
- Λάβανε γνώση των όρων της διακήρυξης και των σχετικών με αυτήν διατάξεων και αποδέχονται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα.
- ότι ο προσφέρων δεν έχει υποπέσει στο παράπτωμα ψευδούς δήλωσης ή και ανακριβών δηλώσεων κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από το Δήμο.
- Θα αναγράφονται οι Τεχνικές Προδιαγραφές των δραστηρίων ουσιών και σκευασμάτων ως αυτές περιγράφονται στην Τεχνική Έκθεση-Τεχνικές Προδιαγραφές της μελέτης και στο άρθρο 5 της Γενικής και Ειδικής συγγραφής υποχρεώσεων της ΑΜ:39/2016.
- Ότι οι Δραστηριότητες και τα σκευάσματα που θα χρησιμοποιηθούν για τους ψεκασμούς, απολυμάνσεις, μυοκτονίες, εντομοκτονίες σε ανοιχτούς ή κλειστούς χώρους θα έχουν έγκριση κυκλοφορίας από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων και θα συνοδεύονται από τα δελτία ασφαλείας των προϊόντων της παρασκευάστριας εταιρείας στην

Ελληνική γλώσσα.

Σε ό,τι αφορά το άρθρο 12 των τεχνικών προδιαγραφών της Γενικής και ειδικής συγγραφής υποχρεώσεων της ΑΜ:39/2016 **επί ποινή αποκλεισμού** θα πρέπει να προσκομιστούν τα ακόλουθα:

- φωτοαντίγραφο της εν ισχύ άδειας καταπολέμησης εντόμων και τρωκτικών σε κατοικημένους χώρους από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.
- Φωτοαντίγραφο πιστοποιημένου συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης από διαπιστευμένο φορέα.
- Ότι απασχολούν κατ' ελάχιστον (2) δύο επιστήμονες (γεωπόνους, χημικούς κ.α) ως μόνιμο προσωπικό με εμπειρία στο αντικείμενο. Η πιστοποίηση της μόνιμης συνεργασίας των εν λόγω επιστημόνων να αποδεικνύεται από τη σχετική άδεια καταπολέμησης εντόμων και τρωκτικών της εταιρίας από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων
- φωτοαντίγραφο ασφαλιστηρίου για την ασφαλιστική κάλυψη έναντι αστικής ευθύνης προς τρίτους για βλάβη σε πρόσωπα ή υλικά που μπορεί να επέλθει κατά την διάρκεια ή εξαιτίας των πραγματοποιούμενων εφαρμογών.
- φωτοαντίγραφα σύμβασης ή/ και βεβαίωσης καλής εκτέλεσης για δύο τουλάχιστον παρόμοια έργα

Εάν ο διαγωνιζόμενος είναι νομικό πρόσωπο, στη περίπτωση ΑΕ και ΕΠΕ την υπεύθυνη δήλωση υποβάλλει ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, του συνεταιρισμού ή της ένωσης-κοινοπραξίας. Αναλόγως για τους συνεταιρισμούς και τις ενώσεις.

Εάν οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά παραστατικό εκπροσώπησης. (Εφόσον πρόκειται για Φυσικό πρόσωπο η εξουσιοδότηση υποβάλλεται σε Δήλωση του Ν.1599/1986 με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής. Εφόσον πρόκειται εταιρεία ο εκπρόσωπος ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. της εταιρείας , αντίγραφο της οποίας υποβάλλεται πρωτότυπο ή με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής του δεσμεύοντος την εταιρεία. Επίσης υποβάλλεται θεωρημένο αντίγραφο του καταστατικού της εταιρείας και τυχόν τροποποιήσεις αυτού , όπου να φαίνεται ο δεσμεύων την εταιρεία).

Άρθρο 7

Τρόπος σύνταξης και υποβολής προσφορών

7.1 Η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού, επιφέρει ποινή αποκλεισμού της αντίστοιχης προσφοράς.

7.2 Οι προσφορές υποβάλλονται εγγράφως στην ελληνική γλώσσα (εκτός ίσως από επισυναπτόμενα τεχνικά φυλλάδια-prospectus- της εταιρείας).

7.3 Οι προσφορές θα επιδοθούν στην Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού την ημέρα και ώρα που θα γίνει ο διαγωνισμός και καθορίζεται στο άρθρο 1 της παρούσης.

7.4 Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην υπηρεσία και με οποιοδήποτε άλλο τρόπο και να παραλαμβάνονται με απόδειξη , με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού , όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της παρούσης. Αυτές θα αποστέλλονται στην διεύθυνση που αναγράφεται στο άρθρο 1 της διακήρυξης.

7.5 Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικώς αποστέλλόμενες προσφορές δεν πληρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου, δεν λαμβάνονται υπ' όψιν.

7.6 Οι προσφορές υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους. Οι προσφορές ενώσεων προμηθευτών υπογράφονται υποχρεωτικά από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

7.7 **Με ποινή να μην γίνουν αποδεκτές**, οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο **σε δύο αντίγραφα**, ο οποίος θα φέρει τις εξής ενδείξεις :

- 1) Τη λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.
Τον πλήρη τίτλο του Δήμου
- 2) Τον αριθμός διακήρυξης (Αρ. Πρωτ.....).

3) Την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (άρθρο 1).

4) Τα στοιχεία του αποστολέα που λαμβάνει μέρος στο διαγωνισμό.

7.8 Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα :

α) Στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο άρθρο 6 της παρούσης διακήρυξης. Τα τεχνικά καθώς και τα λοιπά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη « **ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**».

β) Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται επίσης σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» και μέσα στον φάκελο αυτό θα περιέχεται η προσφορά του διαγωνιζομένου για τα συγκεκριμένα υλικά σε ευρώ. Στην τιμή θα περιλαμβάνονται όλες οι κρατήσεις και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση εκτός του ΦΠΑ.

7.9 Οι φάκελοι της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς πρέπει να φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

7.10 Η τεχνική προσφορά θα περιέχει την τεχνική περιγραφή του προσφερόμενου είδους και ότι άλλο καθορίζεται στην τεχνική μελέτη. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

7.11 Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός από την περίπτωση που στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης προκειμένου να αξιολογηθούν. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινήσεις δίνονται από τον προσφεύγοντα μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, είτε ενώπιόν της, είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας. Από τις διευκρινήσεις που δίδονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπ' όψιν μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

7.12 Κανείς δεν μπορεί να εκπροσωπεί στην ίδια δημοπρασία περισσότερες από μία εταιρείες ή ένωση προμηθευτών, ούτε να συμμετάσχει χωριστά για τον εαυτό του και να εκπροσωπεί εταιρεία που συμμετέχει στο διαγωνισμό. Στην περίπτωση αυτή αποκλείονται όλες οι προσφορές εκτός αν αποσυρθούν από τον ενδιαφερόμενο όλες οι προσφορές που καταθέτει εκτός από μία με την οποία θα συμμετέχει για λογαριασμό του.

7.13 Η επίδοση εναλλακτικών προσφορών δεν επιτρέπεται.

7.14 Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η δε Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού παραλαμβάνει και αποσφραγίζει τις προσφορές και κατά τον έλεγχο καθαρογράφει την τυχόν διόρθωση, μονογράφει και σφραγίζει αυτή. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

7.15 Στον διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες. **Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν προσφορά για το σύνολο των εργασιών.**

Άρθρο 8

Τρόπος διενέργειας διαγωνισμού

Κατά τη διάρκεια του χρόνου διενέργειας του διαγωνισμού προσέρχονται διαγωνιζόμενοι αυτοπροσώπως και καταθέτουν ενώπιον της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμών φάκελο που θα περιέχει όλα τα στοιχεία που αναφέρονται στο άρθρο 5 της παρούσας.

Όλοι οι προσκομιζόμενοι φάκελοι των διαγωνιζόμενων θεωρούνται ως εξωτερικοί φάκελοι, αριθμούνται κατά σειρά επίδοσης και μονογραφούνται από τον πρόεδρο και τα μέλη της

Επιτροπής.

Παρελθούσης της ώρας λήξης του διαγωνισμού κηρύσσεται η λήξη της παράδοσης των προσφορών και αναγράφεται στο πρακτικό εκτός εάν η επίδοση συνεχίζεται χωρίς διακοπή οπότε εφαρμόζονται οι σχετικές διατάξεις (άρθρου 18 παρ.7 Π.Δ. 28/1980).

Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών, η συνεδρίαση συνεχίζεται δημοσίως και αρχίζει ο έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής κατά σειρά επίδοσης και αναγράφονται στο πρακτικό τα ευρισκόμενα στον κάθε φάκελο έγγραφα περιληπτικώς μεν, αλλά κατά τρόπο που εμφανίζει το σύμφωνο ή όχι με τους όρους της διακήρυξης και μονογράφονται από όλα τα μέλη της Επιτροπής, πλην της εγγυητικής επιστολής.

Ο ευρισκόμενος στον ανοιχτό φάκελο εσωτερικός φάκελος που περιέχει την οικονομική προσφορά παραμένει σφραγισμένος και αναγράφεται σ' αυτόν ο α/α του εξωτερικού φακέλου. Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των προσφορών οι παριστάμενοι στην αίθουσα εξέρχονται και η συνεδρίαση συνεχίζεται μυστική.

Στη μυστική αυτή συνεδρίαση η Επιτροπή σε πρώτο στάδιο ελέγχει τον φάκελο δικαιολογητικών των διαγωνιζόμενων και αποφασίζει γι' αυτούς που θα αποκλεισθούν και στη συνέχεια σε δεύτερο στάδιο ελέγχει τον φάκελο τεχνικών στοιχείων και αποφασίζει γι' αυτούς που θα αποκλεισθούν.

Στη συνέχεια ξαναγίνεται δημόσια η συνεδρίαση και ο Πρόεδρος της Επιτροπής ανακοινώνει τους αποκλειόμενους από το διαγωνισμό καθώς και τους λόγους αποκλεισμού και τους καλεί να παραλάβουν τα σχετικά έγγραφα αυτών μαζί με τη σφραγισμένη οικονομική προσφορά τους.

Ακολούθως αποσφραγίζονται οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών όσων έγιναν δεκτοί στο διαγωνισμό κατά σειρά και ανακοινώνεται το όνομα του κάθε διαγωνιζόμενου και το περιεχόμενο της οικονομικής προσφοράς του.

Ανάδοχος ανακηρύσσεται αυτός που προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή για το σύνολο των εργασιών. Σε περίπτωση που περισσότεροι του ενός έχουν προσφέρει την ίδια χαμηλότερη τιμή γίνεται κλήρωση μεταξύ αυτών.

Άρθρο 9

Χρόνος ισχύος προσφορών

9.1 Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι **ενενήντα (90) ημέρες** προσμετρούμενος από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. Καμία αλλαγή δεν δύναται να γίνει λόγω αλλαγής της ισοτιμίας προς τα ξένα νομίσματα.

9.2 Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο των ενενήντα (90) ημερών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

9.3 Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία πριν από την λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα δύο μηνών. Μετά τη λήξη του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης, ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού.

Άρθρο 10

Εγγυήσεις

Οι κατωτέρω αναφερόμενες εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος – μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν, σύμφωνα με το νόμο από τον οποίο διέπονται το δικαίωμα αυτό.

Οι εγγυητικές επιστολές που είναι γραμμένες σε ξένη γλώσσα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Δεν επιτρέπεται η κατάθεση εγγυήσεων που έχουν εκδοθεί σε συνάλλαγμα.

Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών, η εγγύηση εκδίδεται στο όνομα όλων των μελών της ένωσης και περιλαμβάνει τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών.

Α. ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ στον παρόντα διαγωνισμό, δεν απαιτείται (Άρθρο 157 Ν.4281/2014)

Β. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση της προμήθειας, υποχρεούται να καταθέσει προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης για ποσό ίσο με το 2% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς τον Φ.Π.Α.

Άρθρο 11**Ενστάσεις-Προσφυγές**

11.1 Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διεξαγωγής του, ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, υποβάλλονται στο Δήμο εγγράφως ως εξής:

α. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού.

Μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από την τελευταία γνωστοποίηση (δημοσίευση) της διακήρυξης έως την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται οι ημερομηνίες αποστολής της διακήρυξης και της διεξαγωγής του διαγωνισμού. Αν προκύπτει κλάσμα, θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την επιτροπή του διαγωνισμού και η σχετική απόφαση του αρμοδίου οργάνου εκδίδεται το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από το διαγωνισμό. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα.

β. Κατά της νομιμότητας της διεξαγωγής του διαγωνισμού ή της συμμετοχής σε αυτόν.

Μόνο από συμμετέχοντα στο διαγωνισμό ή αποκλεισθέντα από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο.

Κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα από την ημέρα ανακοίνωσης του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την αρμόδια επιτροπή, η οποία υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στην Οικονομική Επιτροπή η οποία τελικά αποφασίζει.

11.2 Ενστάσεις που υποβάλλονται για οιοσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, δεν γίνονται δεκτές.

Η ένσταση κατά της συμμετοχής κάποιου στο διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά από τον ενιστάμενο σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται.

11.3 Για την άσκηση προσφυγής κατά των αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής (Οικονομικής Επιτροπής) έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 238 του Ν. 3852/2010 σε συνδυασμό με αυτές του άρθρου 227 του ίδιου Νόμου.

Άρθρο 12**Ισχύουσες διατάξεις**

Η προκειμένη εργασία διέπεται από τις διατάξεις της περί Δήμων και Κοινοτήτων κείμενης Νομοθεσίας και του Π.Δ. 28/1980 «περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης».

Άρθρο 13**Κρατήσεις- Πληρωμή**

13.1 Οι διαγωνιζόμενοι πρέπει επίσης να έχουν υπόψη τους ότι ο ανάδοχος βαρύνεται με φόρο εισοδήματος σε ποσοστό 8%, κράτηση 0,10% επί του συμβατικού ποσού υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων καθώς και με κάθε άλλη κράτηση που ισχύει κατά την ημερομηνία του διαγωνισμού.

13.2 Η πληρωμή θα γίνεται κατόπιν υποβολής λογαριασμού από τον ανάδοχο στην επιβλέπουσα υπηρεσία που θα συνοδεύεται από τα τιμολόγια και τις σχετικές επιμετρήσεις. Στην περίπτωση που η επιτροπή παραλαβής συμφωνήσει ως προς την ποιότητα και την ποσότητα των εργασιών, θα καταβάλλεται στον ανάδοχο η αξία του εκάστοτε τιμολογίου.

Άρθρο 14
Κατακύρωση

Η κατακύρωση της προμήθειας γίνεται για το σύνολο της εργασίας με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης των προσφορών.

Άρθρο 15
Χρονική διάρκεια Σύμβασης

Η χρονική διάρκεια της σύμβασης θα έχει ισχύ **από την υπογραφή αυτής και για εννέα (9) μήνες.**

Άρθρο 16
Ημερολόγιο εργασιών-Παραλαβή εργασιών

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να τηρεί πλήρες ημερολόγιο εργασιών όπου θα αναφέρονται οι εργασίες που εκτελέστηκαν καθημερινά (είδος-ποσότητα-θέση) και το απασχολούμενο προσωπικό και θα παραδίδεται

Η παραλαβή των εργασιών θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής και μετά από έλεγχο αυτών κατά την κρίση της. Στη συνέχεια θα υπογράφεται το σχετικό πρωτόκολλο.

Άρθρο 17
Παράταση εργασιών-Έκπτωση αναδόχου

Παράταση της προθεσμίας παράδοσης δίδεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου μετά από εισήγηση της υπηρεσίας εφόσον δεν έχει εκτελεστεί το σύνολο των εργασιών και υπάρχει αδιάθετη πίστωση και μέχρι την διακήρυξη νέου διαγωνισμού και ύπαρξη νέου αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 41 παρ. 7 του Π.Δ. 28/80 .

Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπρωτο με όλες τις σχετικές συνέπειες σύμφωνα με το άρθρο 50 του Π.Δ. 28/80.

Άρθρο 18
Δημοσίευση

Η περίληψη της διακήρυξης δημοσιεύεται σε μία τοπική και μία εβδομαδιαία εφημερίδα και συγκεκριμένα στις εφημερίδες «ΜΑΧΗΤΙΚΗ ΦΩΝΗ» και «ΕΒΔΟΜΗ». Αναρτάται δε σε εμφανές μέρος του Δήμου σύμφωνα με τις διατάξεις του ΠΔ28/1980. Τέλος όλα τα τεύχη του διαγωνισμού(Μελέτη και Διακήρυξη) αναρτώνται ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του Δήμου "www.halandri.gr" στη διαδρομή <http://www.halandri.gr>, \ εφημερίδα της υπηρεσίας \ Διακηρύξεις Διαγωνισμών.

Αυτή η απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό **385/2016.**

Γί αυτό συντάχθηκε το παρόν πρακτικό και υπογράφεται ως κατωτέρω:

Χαλάνδρι, 21/06/2016
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΣΥΜΕΩΝ (ΣΙΜΟΣ) ΡΟΥΣΣΟΣ
ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΚΑΛΟΜΟΙΡΗΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ,
 ΧΡΙΣΤΟΥΛΗ ΕΛΕΝΗ, ΛΥΜΠΕΡΑΤΟΣ
 ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ, ΓΚΑΚΑΣ ΣΕΡΓΙΟΣ,
 ΚΑΡΑΤΖΑ ΚΟΝΔΥΛΙΑ