



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ
Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών και
Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού
Τμήμα Υποστήριξης Δημοτικών Οργάνων

Τ.Δ. ΑΓ. ΓΕΩΡΓΙΟΥ 30 & ΑΡΙΣΤΕΙΔΟΥ
Τ.Κ. 152 34 - ΧΑΛΑΝΔΡΙ
ΤΗΛ: 2132023905-908
e-mail: grammatia.ds@halandri.gr

ΑΠΟΦΑΣΗ
Αριθμός: 2748/2024

Θέμα: Ορισμός Αντιδημάρχων.

Ο Δήμαρχος Χαλανδρίου

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 58, 59, 92 κ' 94 του Ν. 3852/2010 'Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης', όπως ισχύουν.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν. 3463/2006 (Κύρωση Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων).
3. Την υπ' αριθμ. 521/2023 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Αθηνών.
4. Τα από 20/12/2023 και 28/12/2023 πρακτικά ορκωμοσίας αιρετών Δήμου Χαλανδρίου.
5. Τα επίσημα πληθυσμιακά δεδομένα της τελευταίας απογραφής, έτους 2021, της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής, (απόφ. 2846/Β4-461, ΦΕΚ 2802/Β'/26-4-2023), σύμφωνα με τα οποία, ο μόνιμος πληθυσμός του Δήμου Χαλανδρίου ανέρχεται στους 77.102 κατοίκους.
6. Το γεγονός ότι στο Δήμο Χαλανδρίου μπορούν να ορισθούν έως οκτώ (8) αντιδήμαρχοι, εκ των οποίων έξι (6) έμμισθοι και δύο (2) άμισθοι.
7. Την υπ' αριθμ. 1333/110822/27-12-2023 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών.
8. Τον Οργανισμό Εσωτερικών Υπηρεσιών του Δήμου (ΦΕΚ 325Β/12-2-2014), όπως τροποποιήθηκε με τα ΦΕΚ 1036/Β/3-6-2015, ΦΕΚ 907/Β/4-4-2016 και ΦΕΚ 313/Β/2017 και ισχύει.
9. Την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Ορίζει τους κατωτέρω δημοτικούς συμβούλους της πλειοψηφίας, ως Αντιδημάρχους του Δήμου Χαλανδρίου, με θητεία από 01/01/2025 μέχρι την 31/12/2025, εντός της τρέχουσας δημοτικής περιόδου και τους μεταβιβάζει αρμοδιότητες, σύμφωνα με τον Οργανισμό Εσωτερικών Υπηρεσιών του Δήμου, ως εξής:

1. τον κ. Δημήτριο Βασιλόπουλο, **Αντιδήμαρχο Διαχείρισης Απορριμμάτων**, στον οποίο παρέχεται αντιμισθία και του μεταβιβάζει τις εξής αρμοδιότητες:

Α. Την καθοδήγηση, την εποπτεία και τον συντονισμό των δράσεων και των ενεργειών των θεμάτων, της Δ/σης Διαχείρισης Απορριμμάτων και Ανακύκλωσης.

Β. Την υπογραφή αποφάσεων, εισηγήσεων, βεβαιώσεων, πιστοποιητικών και λοιπών διοικητικών εγγράφων που σχετίζονται με τη λειτουργία της ανωτέρω Δ/σης.

Γ. Την τέλεση πολιτικών γάμων καθώς και την υπογραφή των αδειών και γνωστοποιήσεων γάμων και ληξιαρχικών εγγράφων.

2. τον κ. Χάρη Μαυρουδή, **Αντιδήμαρχο Περιβάλλοντος**, στον οποίο παρέχεται αντιμισθία και του μεταβιβάζει τις εξής αρμοδιότητες:

Α. Την καθοδήγηση, την εποπτεία και τον συντονισμό των δράσεων και των ενεργειών των θεμάτων, της Δ/σης Περιβάλλοντος και ιδίως των θεμάτων πρασίνου, πολιτικής προστασίας, κοιμητηρίου και διαχείρισης ζώων συντροφιάς.

Β. Την υπογραφή αποφάσεων, εισηγήσεων, βεβαιώσεων, πιστοποιητικών και λοιπών διοικητικών εγγράφων που σχετίζονται με τη λειτουργία της ανωτέρω Δ/σης.

Γ. Την τέλεση πολιτικών γάμων καθώς και την υπογραφή των αδειών και γνωστοποιήσεων γάμων και ληξιαρχικών εγγράφων.

3. την κ. Ελένη Χριστούλη, **Αντιδήμαρχο Τεχνικής Υπηρεσίας**, στην οποία παρέχεται αντιμισθία και της μεταβιβάζει τις εξής αρμοδιότητες:

Α. Την καθοδήγηση, την εποπτεία και τον συντονισμό των δράσεων και των ενεργειών των θεμάτων της Δ/σης Τεχνικής Υπηρεσίας και του Τμήματος Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού της Δ/σης Οικονομικής Διαχείρισης.

Β. Την υπογραφή αποφάσεων, εισηγήσεων, βεβαιώσεων, πιστοποιητικών και λοιπών διοικητικών εγγράφων που σχετίζονται με τα ανωτέρω θέματα.

Γ. Την τέλεση πολιτικών γάμων καθώς και την υπογραφή των αδειών και γνωστοποιήσεων γάμων και ληξιαρχικών εγγράφων.

4. τον κ. Κωνσταντίνο Ευθυμίου, **Αντιδήμαρχο Κοινωνικής Αλληλεγγύης**, στον οποίο παρέχεται αντιμισθία και του μεταβιβάζει τις εξής αρμοδιότητες:

Α. Την καθοδήγηση, την εποπτεία και τον συντονισμό των δράσεων και των ενεργειών των θεμάτων Κοινωνικής Αλληλεγγύης, Εθελοντισμού κ' Πολιτικών Ισότητας των Δύο Φύλων της Δ/σης Κοινωνικής Μέριμνας.

Β. Την υπογραφή αποφάσεων, εισηγήσεων, βεβαιώσεων, πιστοποιητικών και λοιπών διοικητικών εγγράφων που σχετίζονται με τα ανωτέρω θέματα.

Γ. Την τέλεση πολιτικών γάμων καθώς και την υπογραφή των αδειών και γνωστοποιήσεων γάμων και ληξιαρχικών εγγράφων.

5. τον κ. Αλέξιο Μαυραγάνη, **Αντιδήμαρχο Αθλητισμού και των Θεμάτων του Τμήματος Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών**, στον οποίο παρέχεται αντιμισθία και του μεταβιβάζει τις εξής αρμοδιότητες:

Α. Την καθοδήγηση, την εποπτεία και τον συντονισμό των δράσεων και των ενεργειών των θεμάτων των Τμημάτων Προγραμματισμού Δραστηριοτήτων Αθλητισμού και Νέας Γενιάς και της Φροντίδας Αθλητικών Εγκαταστάσεων.

Β. Την καθοδήγηση, την εποπτεία και τον συντονισμό των δράσεων και των ενεργειών του Τμήματος Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών και ιδίως τη χάραξη της στρατηγικής του Δήμου σε ότι αφορά τα ζητήματα της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης και του ψηφιακού μετασχηματισμού των λειτουργιών του Δήμου.

Γ. Την υπογραφή αποφάσεων, εισηγήσεων, βεβαιώσεων, πιστοποιητικών και λοιπών διοικητικών εγγράφων που σχετίζονται με τη λειτουργία των ανωτέρω τμημάτων.

Δ. Την τέλεση πολιτικών γάμων καθώς και την υπογραφή των αδειών και γνωστοποιήσεων γάμων και ληξιαρχικών εγγράφων.

6. την κ. Χριστίνα Μαχαίρα, **Αντιδήμαρχο Πολιτισμού και Δημοσίων Σχέσεων**, στην οποία παρέχεται αντιμισθία και της μεταβιβάζει τις εξής αρμοδιότητες:

Α. Την καθοδήγηση, την εποπτεία και τον συντονισμό των δράσεων και των ενεργειών των θεμάτων της Δ/σης Πολιτισμού και Αετοπούλειου Πολιτιστικού Κέντρου.

Β. Την καθοδήγηση, την εποπτεία και τον συντονισμό των δράσεων και των ενεργειών των θεμάτων του Τμήματος Δημοσίων Σχέσεων και Γραμματείας Δημάρχου.

Γ. Την υπογραφή αποφάσεων, εισηγήσεων, βεβαιώσεων, πιστοποιητικών και λοιπών διοικητικών εγγράφων που σχετίζονται με τα ανωτέρω θέματα.

Δ. Την τέλεση πολιτικών γάμων καθώς και την υπογραφή των αδειών και γνωστοποιήσεων γάμων και ληξιαρχικών εγγράφων.

7. τον κ. Ιωάννη Λαδόπουλο, **Αντιδήμαρχο Θεμάτων Υγείας και Στήριξης Ατόμων Τρίτης Ηλικίας**, στον οποίο δεν παρέχεται αντιμισθία και του μεταβιβάζει τις εξής αρμοδιότητες:

Α. Την καθοδήγηση, την εποπτεία και τον συντονισμό των δράσεων και των ενεργειών των θεμάτων του Τμήματος Λειτουργίας των Κέντρων Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων και του Τμήματος Προληπτικής Ιατρικής, της Δ/σης Κοινωνικής Μέριμνας.

Β. Την υπογραφή αποφάσεων, εισηγήσεων, βεβαιώσεων, πιστοποιητικών και λοιπών διοικητικών εγγράφων που σχετίζονται με τα ανωτέρω θέματα.

Γ. Την τέλεση πολιτικών γάμων καθώς και την υπογραφή των αδειών και γνωστοποιήσεων γάμων και ληξιαρχικών εγγράφων.

8. τον κ. Ευθύμιο Κουράση, **Αντιδήμαρχο Παιδείας και Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών**, στον οποίο δεν παρέχεται αντιμισθία και του μεταβιβάζει τις εξής αρμοδιότητες:

A. Την καθοδήγηση, την εποπτεία και τον συντονισμό των δράσεων και των ενεργειών των θεμάτων του Τμήματος Παιδείας και Φροντίδας Σχολικών Μονάδων της Δ/σης Παιδείας Αθλητισμού κ' Νέας Γενιάς.

B. Την καθοδήγηση, την εποπτεία και τον συντονισμό των δράσεων και των ενεργειών των θεμάτων της Δ/σης των Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών.

Γ. Την υπογραφή αποφάσεων, εισηγήσεων, βεβαιώσεων, πιστοποιητικών και λοιπών διοικητικών εγγράφων που σχετίζονται με τα ανωτέρω θέματα.

Δ. Την τέλεση πολιτικών γάμων καθώς και την υπογραφή των αδειών και γνωστοποιήσεων γάμων και ληξιαρχικών εγγράφων.

Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος των Αντιδημάρχων, τις αρμοδιότητές τους ασκεί ο Δήμαρχος ή ο κατά σειρά αρμόδιος αντιδήμαρχος που αναπληρώνει τον Δήμαρχο σε περίπτωση απουσίας του.

Όταν ο Δήμαρχος απουσιάζει ή κωλύεται τα καθήκοντά του ασκούν κατά σειρά:

α. η Αντιδήμαρχος κ. Ελένη Χριστούλη

β. η Αντιδήμαρχος κ. Χριστίνα Μαχαίρα

γ. ο Αντιδήμαρχος κ. Δημήτριος Βασιλόπουλος

δ. ο Αντιδήμαρχος κ. Κωνσταντίνος Ευθυμίου

Η παρούσα απόφαση ισχύει από την ημέρα ανάρτησής της στο δικτυακό τόπο 'ΔΙΑΥΓΕΙΑ' και στην ιστοσελίδα του Δήμου Χαλανδρίου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ

ΣΥΜΕΩΝ (ΣΙΜΟΣ) ΡΟΥΣΣΟΣ

Κοινοποίηση:

- Δ/σεις του Δήμου
- Ενδιαφερομένους
- Γενική Γραμματέα